MANUAL DE USUARIO SISTEMA PARA LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AMBULANCIA

SGSA

INTRODUCCIÓN

Dentro del proceso de desarrollo del software del pool de ambulancias, se tuvieron en cuenta las características y requerimientos de los clientes, esbozaremos el manejo del programa desde el perfil del administrador quien es el usuario que abarca todas las opciones.

1 Autenticación de usuario:

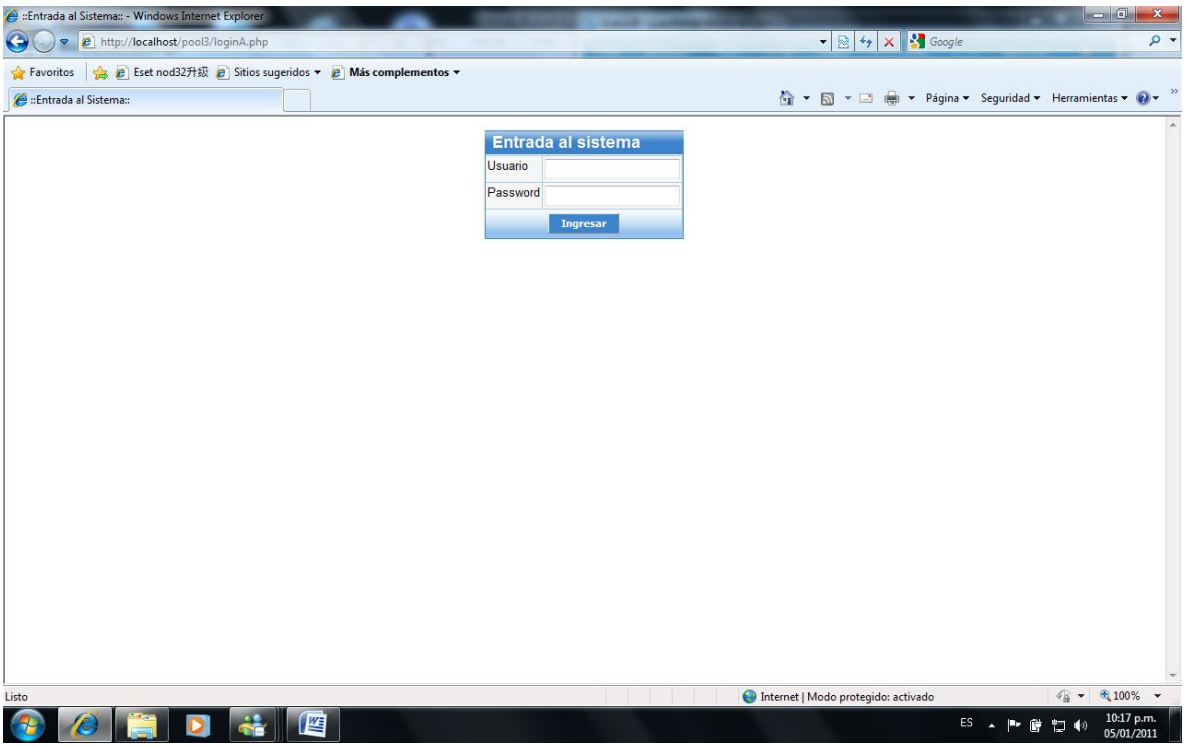

Imagen 1. Ingreso al sistema.

La imagen 1 muestra el formulario de autenticación del sistema el cual consta de un nombre de usuario y su respectiva contraseña que permite dar seguridad en el momento de ingresar al aplicativo.

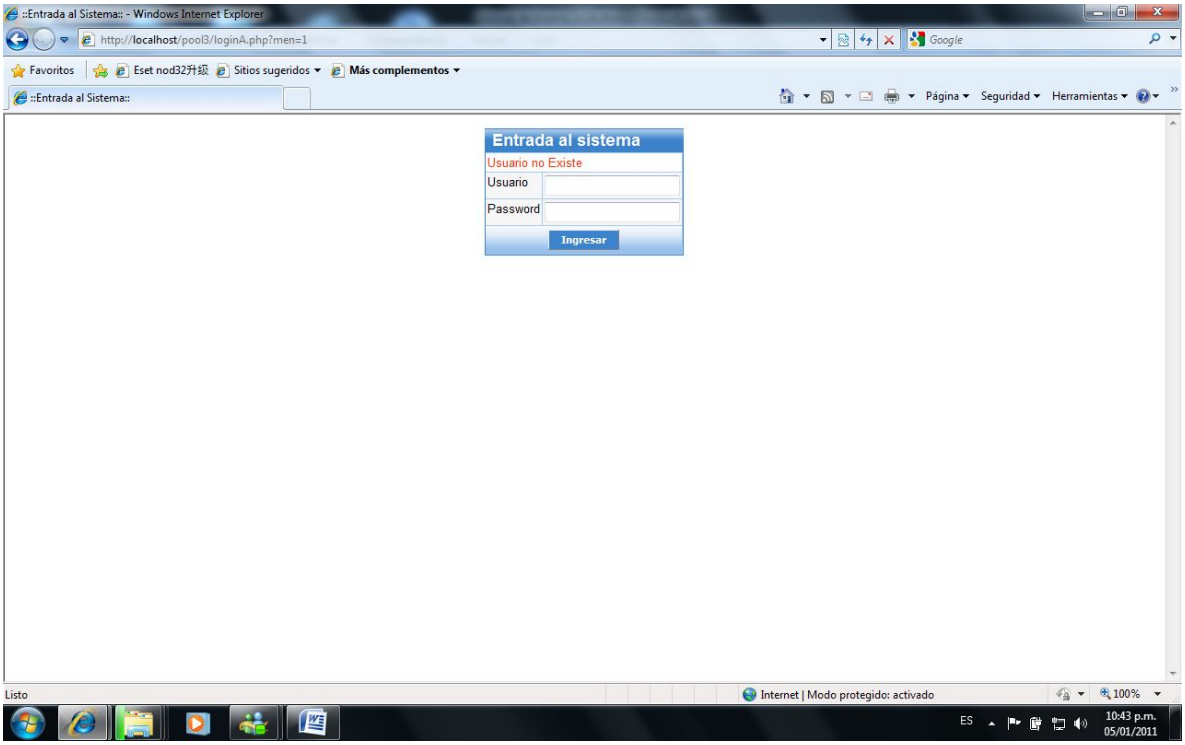

Imagen 2. Usuario no registrado

2. MENÚ

Si el usuario tiene un Nick y una clave validas en el sistema podrá ingresar al menú es allí donde aparece toda la funcionalidad del sistema sus diferentes ítem aparecerán al lado derecho de la pagina en el momento que el usuario escoja alguna alternativa.

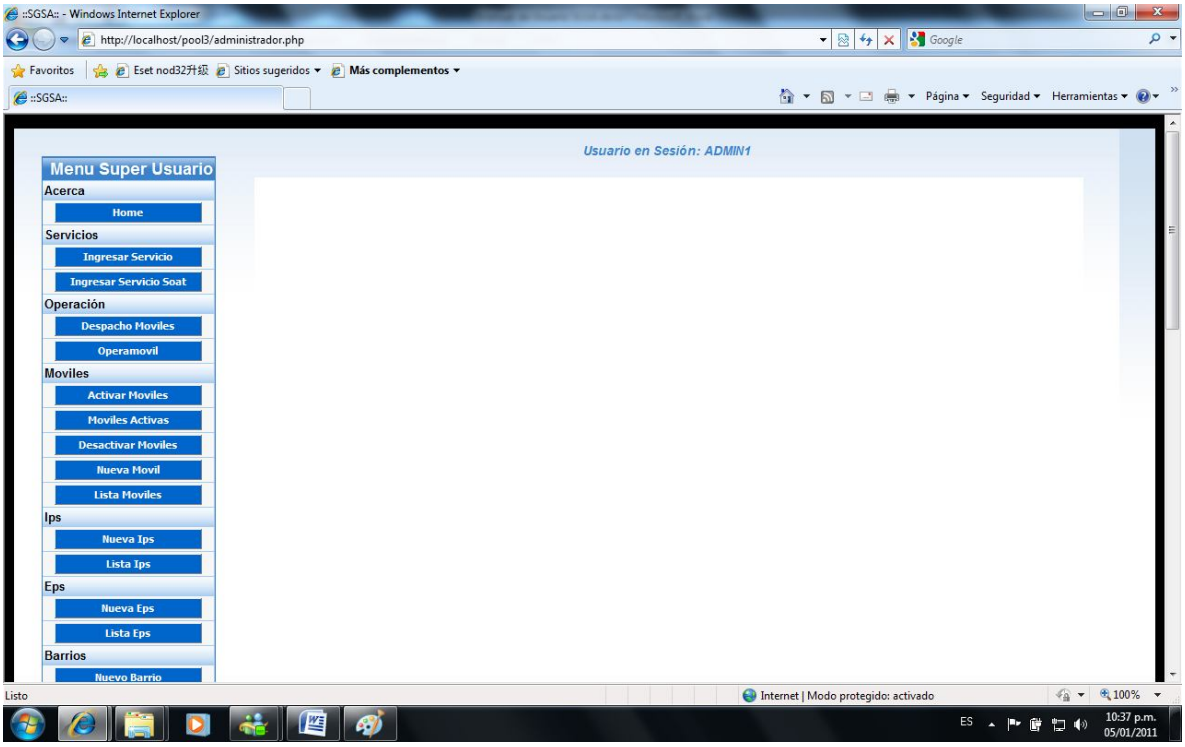

Imagen 3. Menú

3. SERVICIOS

3.1 Ingresar servicios

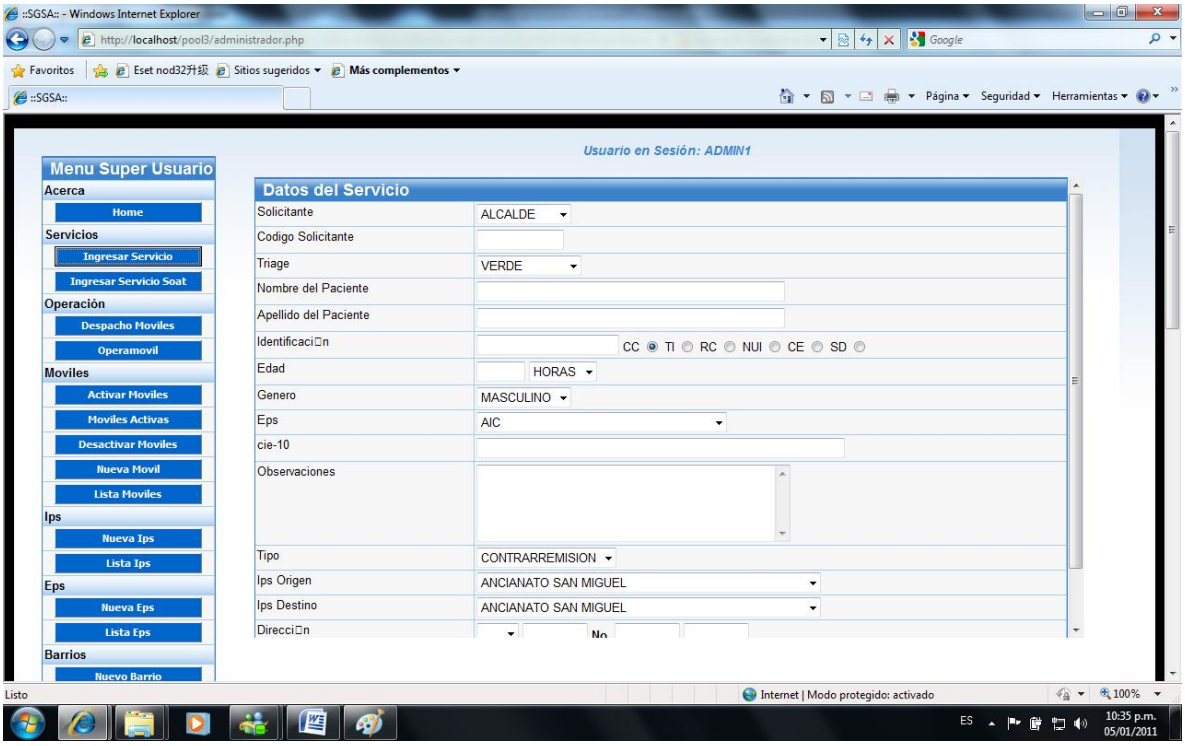

Imagen 4. Formulario ingresar servicios

Este formulario es el de mayor importancia dentro de la aplicación, puesto que permite al usuario radio-operador consignar en el todos los datos requeridos para el correcto funcionamiento del servicio. Consta de los siguientes campos tal como se aprecia en la imagen 4:

a. Solicitante
b. Código solicitante
c. Clasificación
d. Nombres y Apellidos del paciente
e. Edad
f. Genero
g. Documento y tipo del mismo
h. Eps del paciente
i. Código de diagnostico
j. Tipo de servicio
k. Ips de donde proviene e ips de destino
l. Dirección y barrio si el servicio es especial.
m. Campo para las observaciones generales.

3.1 Ingresar servicios soat

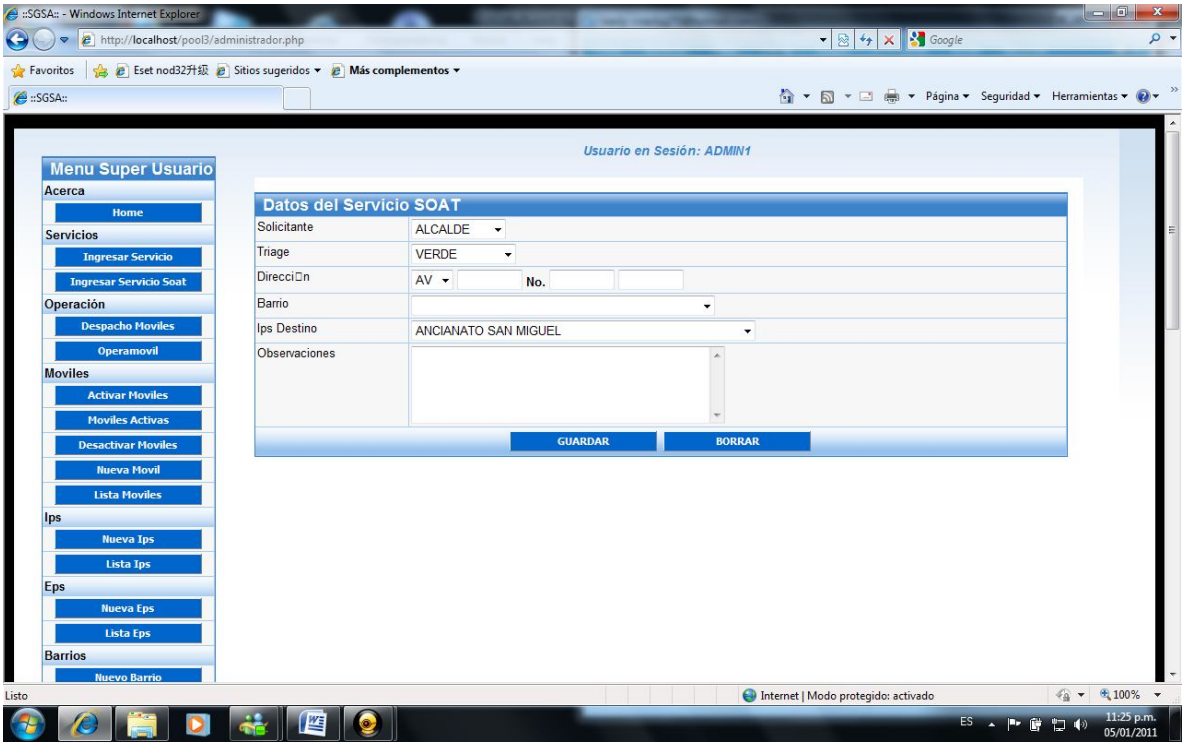

Imagen 5. Formulario ingresar servicios Soat

Este formulario es una alternativa al formulario principal de servicios, permite al usuario ingresar un servicio de accidente de tránsito donde inicialmente los datos son escasos, la información es muy pobre, proviene generalmente del 123. Consta de los siguientes campos:

a. Solicitante, institución o persona quien como su nombre lo dice solicita el servicio.
b. Clasificación inicial como ingresa la llamada
c. La dirección donde se encentra el paciente, debidamente formalizada con la nomenclatura de la ciudad
d. Barrio donde ocurre el accidente.
e. Ips mas cercana al suceso permitiendo un desplazamiento efectivo.
f. Observaciones generales, donde se consigna punto de referencia y otros detalles con respecto al paciente

4. OPERACIÓN

4.1 Despacho de Servicios

Cuando el servicio es generado pasa a la pantalla de despacho donde encontramos un listado de las móviles disponibles en donde se discrimina por número de móvil y por el personal paramédico que tripula las ambulancias. Los servicios se asignan a las móviles disponibles digitando en la casilla correspondiente el número de la móvil.

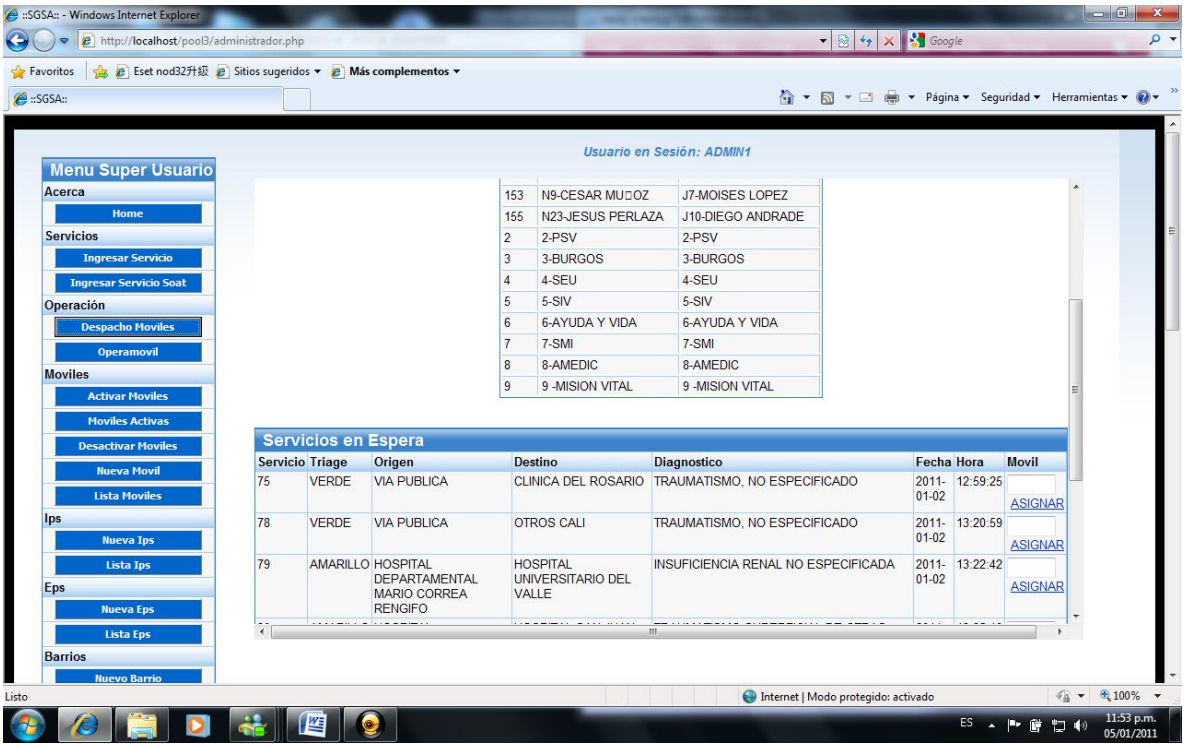

Imagen 6. Despacho de servicios

4.2 Operación móviles

La vista de opera móvil permite al operador de radio controlar los tiempos de desplazamiento de las móviles de emergencia así:

a. Registra la hora en donde la móvil reporta la llegada a el sitio del evento
b. Registra la hora en la cual la móvil reporta el inicio del desplazamiento hacia la Ips destino del paciente.
c. Registra la hora en la cual la móvil reporta la llegada al sitio de remisión.
d. Registra la hora en la cual la móvil reporta que ha terminado el servicio.

Adicionalmente cuenta con la opción de pasar a pendiente cualquier caso como se muestra en las imágenes, diligenciando el formulario registrando el motivo por el cual se pasa pendiente el servicio. Se consigue con esto que el servicio quede nuevamente en la cola de despacho.

::SGSA:: - Windows Internet Explorer
http://localhost/pool3/administrador.php
Menu Super Usuario
Acerca
Home
Servicios
Ingresar Servicio
Ingresar Servicio Soat
Operación
Despacho Moviles
Operamovil
Moviles
Activar Moviles
Moviles Activas
Desactivar Moviles
Nueva Movil
Lista Moviles
Ips
Nueva Ips
Lista Ips
Eps
Nueva Eps
Lista Eps
Barrios
Nuevo Barrio
Usuario en Sesión: ADMIN1
Movil Desplazamiento
Servicio | Movil | Asignada | Llegada Origen | Hora Llegada | Inicio Desplaz. | Hora Inicio | Llegada Destino | Hora Destino | Libre | Pendiente
45 | 153 | 12:23:53 | 153 | 12:54:10 | 153 | 00:00:00 | 153 | 00:00:00 | 153 | aceptar
62 | 154 | 11:39:09 | 154 | 12:06:05 | 154 | 12:06:11 | 154 | 12:25:05 | 154 | aceptar
65 | 151 | 12:11:29 | 151 | 12:51:07 | 151 | 12:51:11 | 151 | 00:00:00 | 151 | aceptar
67 | 159 | 12:24:10 | 159 | 12:51:02 | 159 | 12:51:05 | 159 | 00:00:00 | 159 | aceptar
74 | 156 | 12:28:53 | 156 | 12:50:33 | 156 | 00:00:00 | 156 | 00:00:00 | 156 | aceptar
90 | 12 | 15:51:25 | 12 | 17:59:05 | 12 | 15:55:43 | 12 | 16:42:46 | 12 | aceptar
92 | 6 | 16:05:43 | 6 | 16:42:39 | 6 | 16:42:42 | 6 | 16:42:51 | 6 | aceptar
94 | 156 | 16:12:32 | 156 | 16:24:21 | 156 | 00:00:00 | 156 | 00:00:00 | 156 | aceptar
96 | 153 | 17:22:34 | 153 | 17:22:55 | 153 | 17:35:36 | 153 | 17:54:43 | 153 | aceptar
98 | 154 | 17:01:46 | 154 | 17:02:31 | 154 | 17:02:34 | 154 | 00:00:00 | 154 | aceptar
100 | 153 | 17:35:30 | 153 | 17:35:33 | 153 | 17:35:39 | 153 | 17:54:46 | 153 | aceptar
101 | 156 | 17:59:38 | 156 | 17:59:47 | 156 | 00:00:00 | 156 | 00:00:00 | 156 | aceptar
103 | 159 | 17:59:26 | 159 | 00:00:00 | 159 | 00:00:00 | 159 | 00:00:00 | 159 | aceptar
Actualizar
Listo
Internet | Modo protegido: activado
03:25 p.m.
06/01/2011
Imagen 7. Registro de los tiempos de las móviles.

5 MOVILES

5.1 Nueva móvil

El sistema permite ingresar las nuevas móviles que se incorporan al servicio con los siguientes campos:

a. Numero de móvil como se va a identificar en el sistema
b. Placa de la móvil
c. Tipo de móvil sea TAM o TAB
d. Empresa a la cual pertenece la móvil.

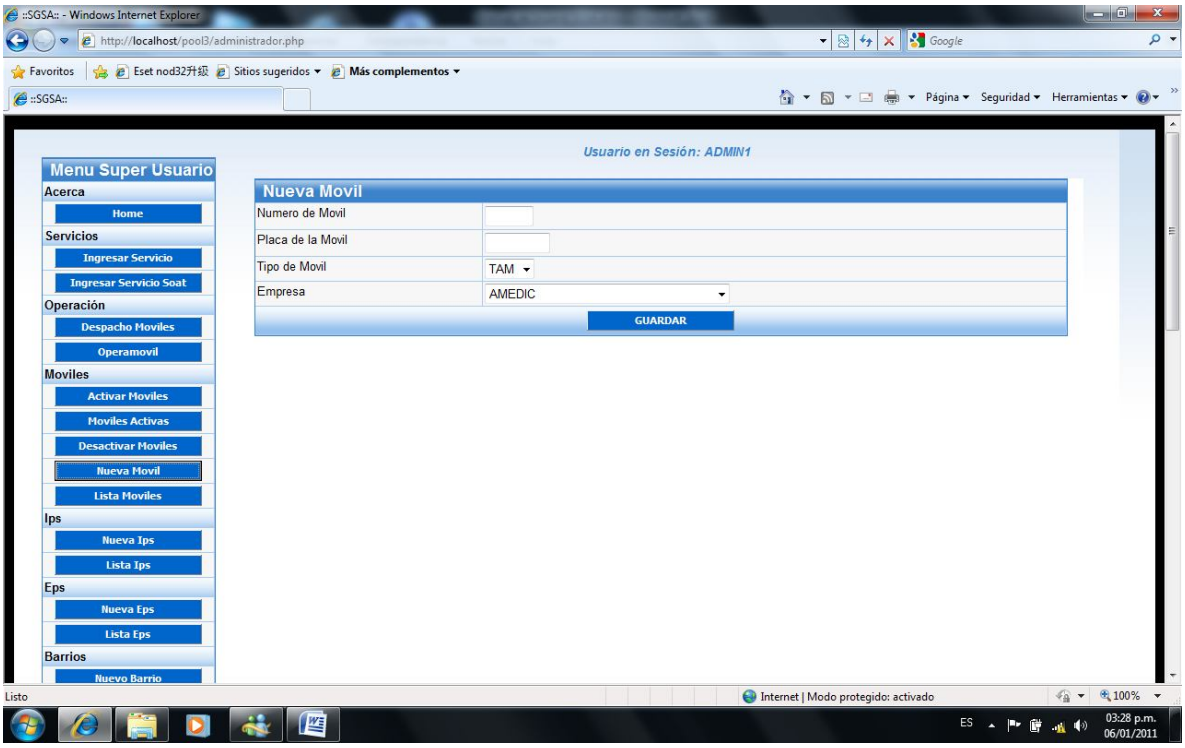

Imagen 8. Nueva móvil

5.2. Activar móviles

El aplicativo permite cargar las móviles en el sistema, según la estructura con la que cuenten en ese momento, previamente las móviles debe estar ingresada en el sistema, como se ve en la imagen 9.

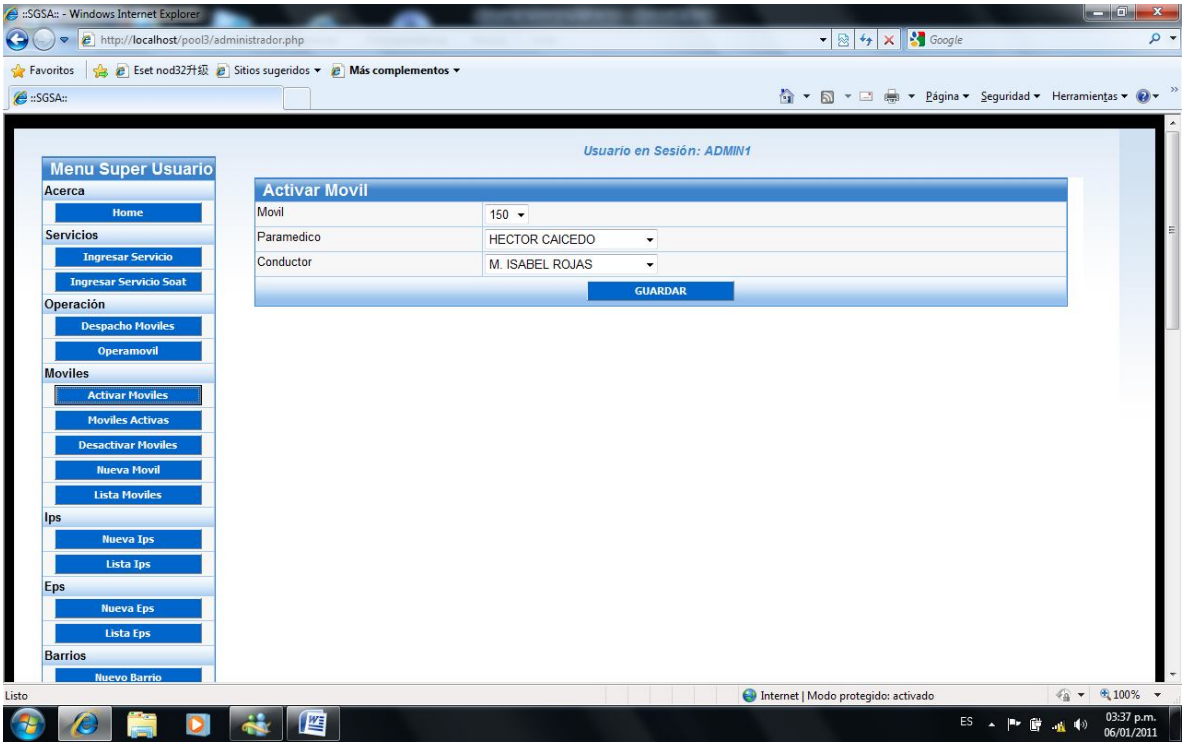

Imagen 9. Activar móvil

5.3 Lista móviles

El sistema permite visualizar las móviles que están ingresadas en el sistema, tanto las que están activas en la estructura como las que no lo están, mostrando asimismo el tipo de móvil, la placa y la empresa a la cual pertenecen.

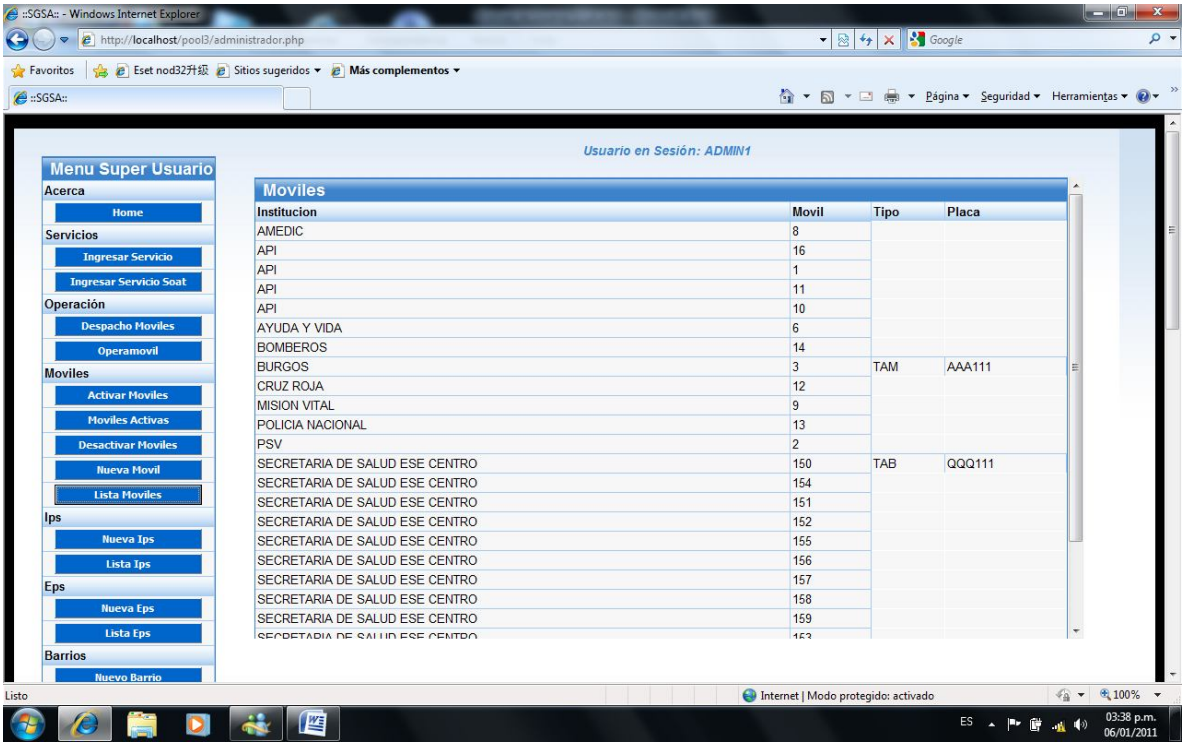

Imagen 10. Móviles en el sistema

5.4 Modificar móvil

El sistema permite al usuario modificar los datos de las móviles que estén en el sistema tanto para actualizarla como para cambiar algún dato por error.

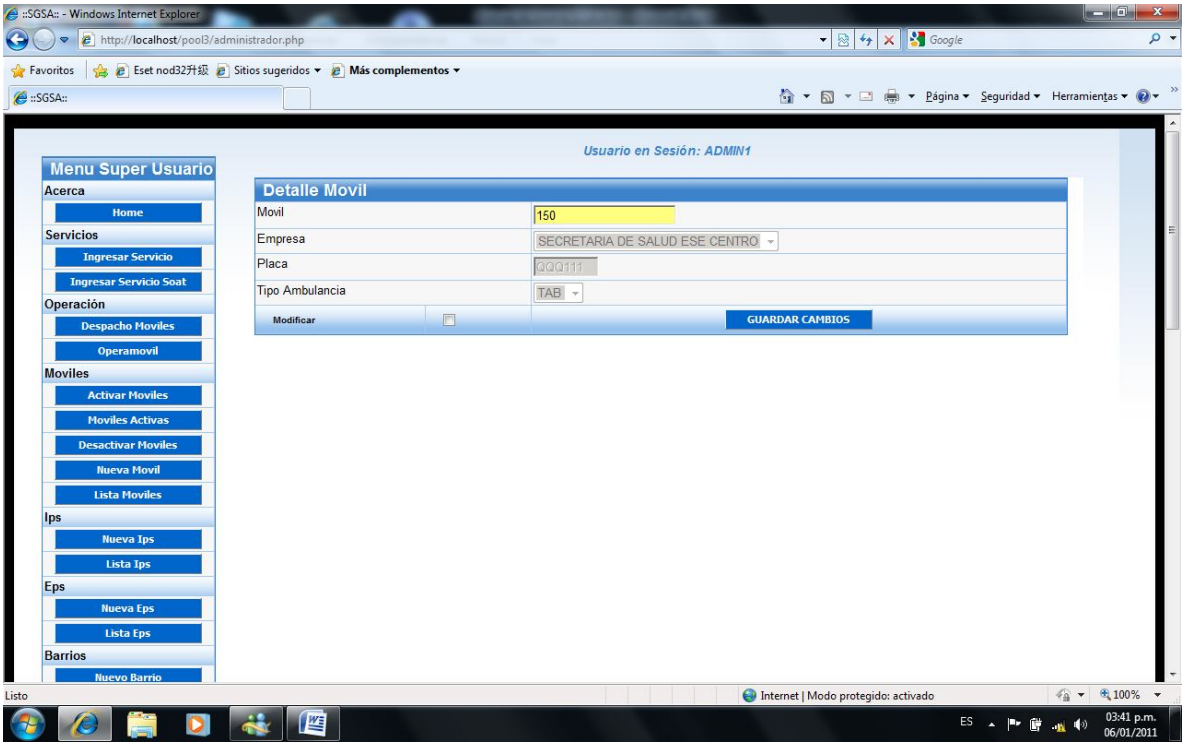

Imagen 11. Formulario modificar móvil

5.5 Móviles activas

En la imagen 12 podemos apreciar como el sistema permite visualizar al usuario las móviles que se encuentran activas en la estructura, con el respectivo personal tripulante.

Moviles Activas

Movil	Paramedico	Conductor
149	J5-JULIO APONZA	J20-JAMES CHATES
151	J26- LOLA RISUE□O	N14-DIDIER CONCHA
152	N18-DIEGO CORREA	J1-JOSE PI□EROS
153	J7-MOISES LOPEZ	N9-CESAR MU□OZ
155	J10-DIEGO ANDRADE	N23-JESUS PERLAZA
158	N6-URIEL GONZALES	J24-ALDEMIR TELLO
1	15-PARAMEDICOS CALI	15-PARAMEDICOS CALI
2	2-PSV	2-PSV
3	3-BURGOS	3-BURGOS
4	4-SEU	4-SEU
5	5-SIV	5-SIV
6	6-AYUDA Y VIDA	6-AYUDA Y VIDA
7	7-SMI	7-SMI
8	8-AMEDIC	8-AMEDIC
9	9 -MISION VITAL	9 -MISION VITAL
10	10-TRIPULANTE API	10-TRIPULANTE API
13	13-POLICIA NAL.	13-POLICIA NAL.
11	11-SOAPH	11-SOAPH
12	12-CRUZ ROJA	12-CRUZ ROJA
14	14-BOMBEROS	14-BOMBEROS
15	11--SUPH	11--SUPH

Imagen 12. Móviles activas en la estructura diaria

5.6 Desactivar móvil

Debido a que no todas las móviles se encuentran activas en la estructura durante todo el turno el sistema permite desactivar las móviles que no se encuentran de turno.

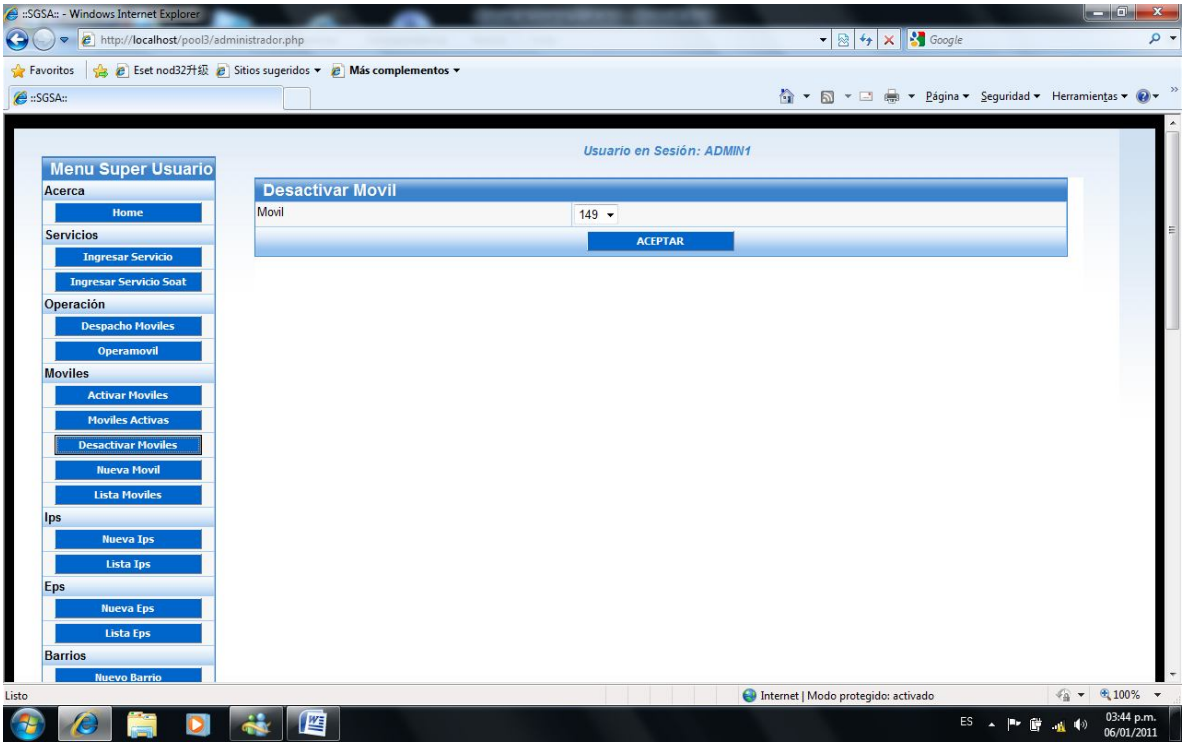

Imagen 13. Formulario desactivación móvil

6. INSTITUCIONES PRESETADORAS DE SERVICIOS DE SALUD (IPS)

6.1 Nueva ips

El sistema permite crear una nueva ips según la necesidad del servicio, solamente con el nombre.

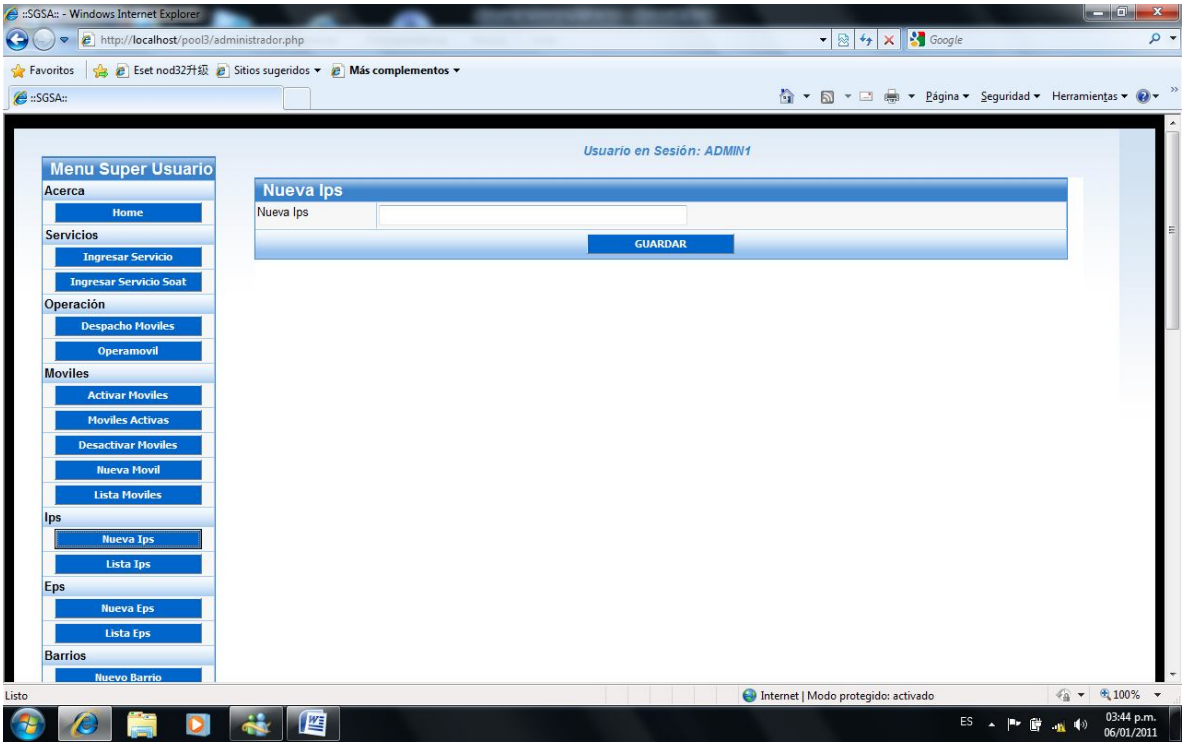

Imagen 14. Formulario ingreso de nueva ips

6.2 Lista de ips

El sistema permite al usuario visualizar las ips que se encuentran en el sistema, como lo muestra la imagen 15.

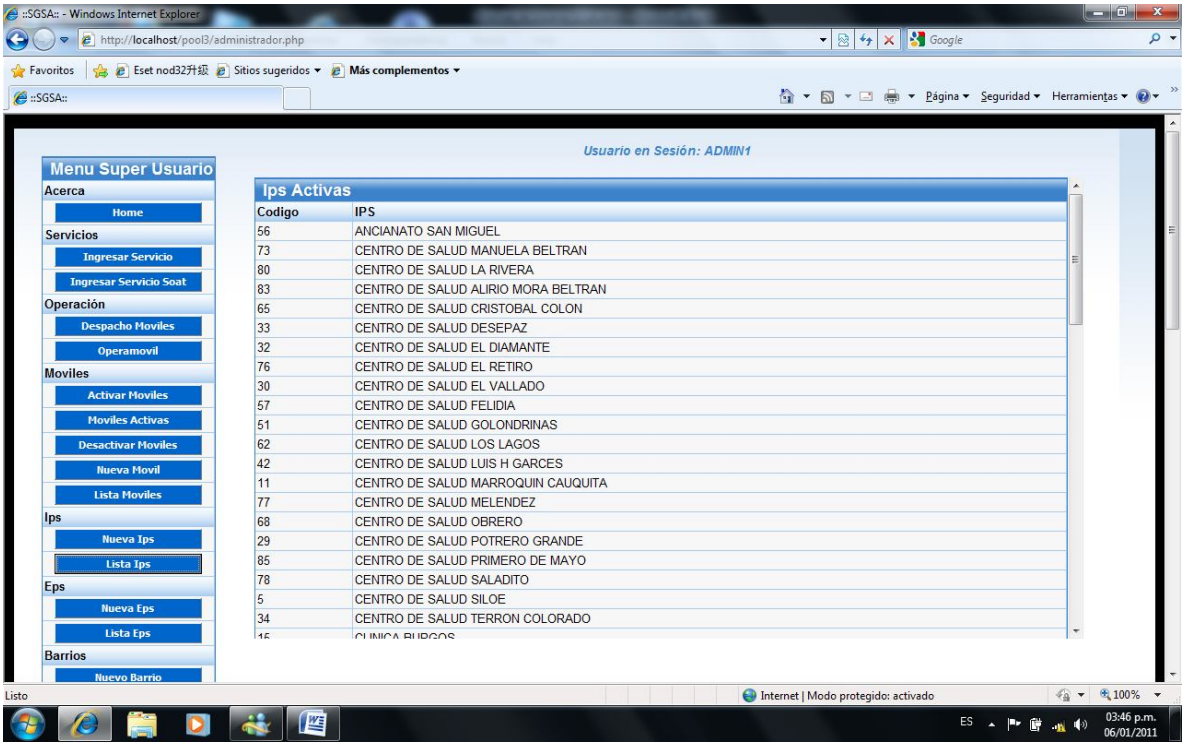

Imagen 15. Lista de ips

7. EMPRESAS PRESETADORAS DE SERVICIOS DE SALUD (EPS)

7.1 Nueva eps

El sistema permite crear una nueva eps según la necesidad del servicio, solamente con el nombre.

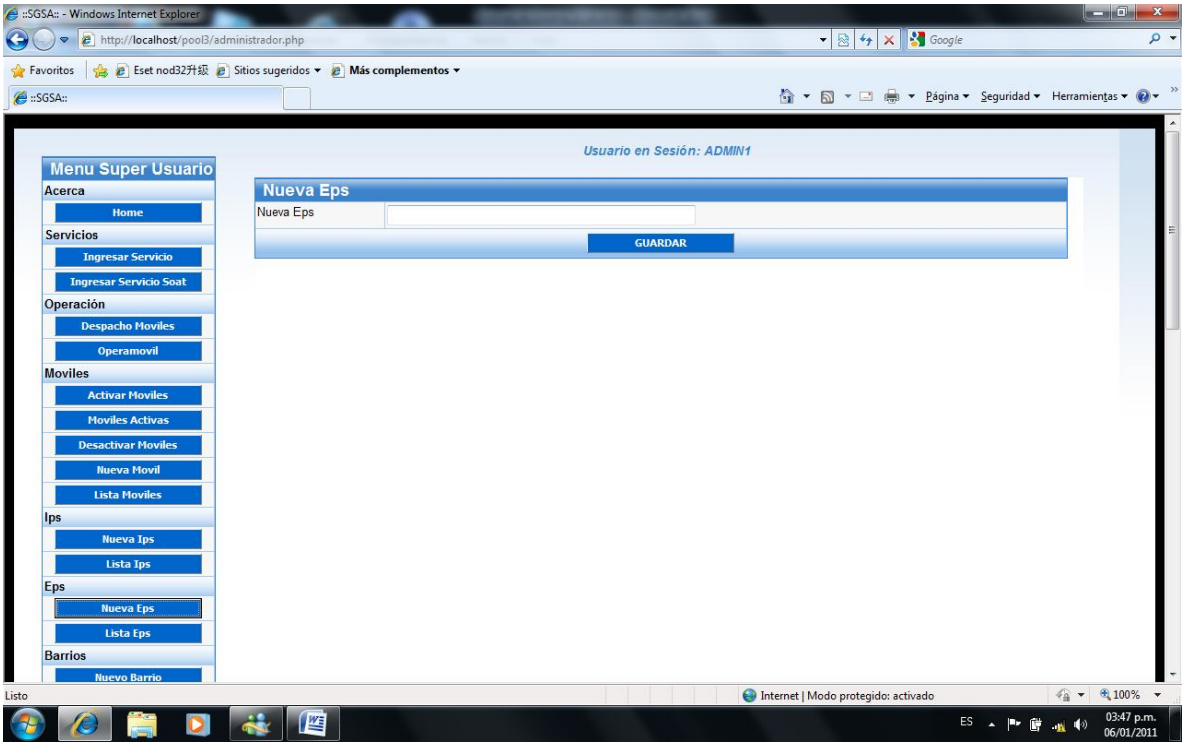

Imagen 16. Formulario ingreso de nueva eps

7.2 Lista de eps

El sistema permite al usuario visualizar las eps que se encuentran en el sistema, como lo muestra la imagen 17.

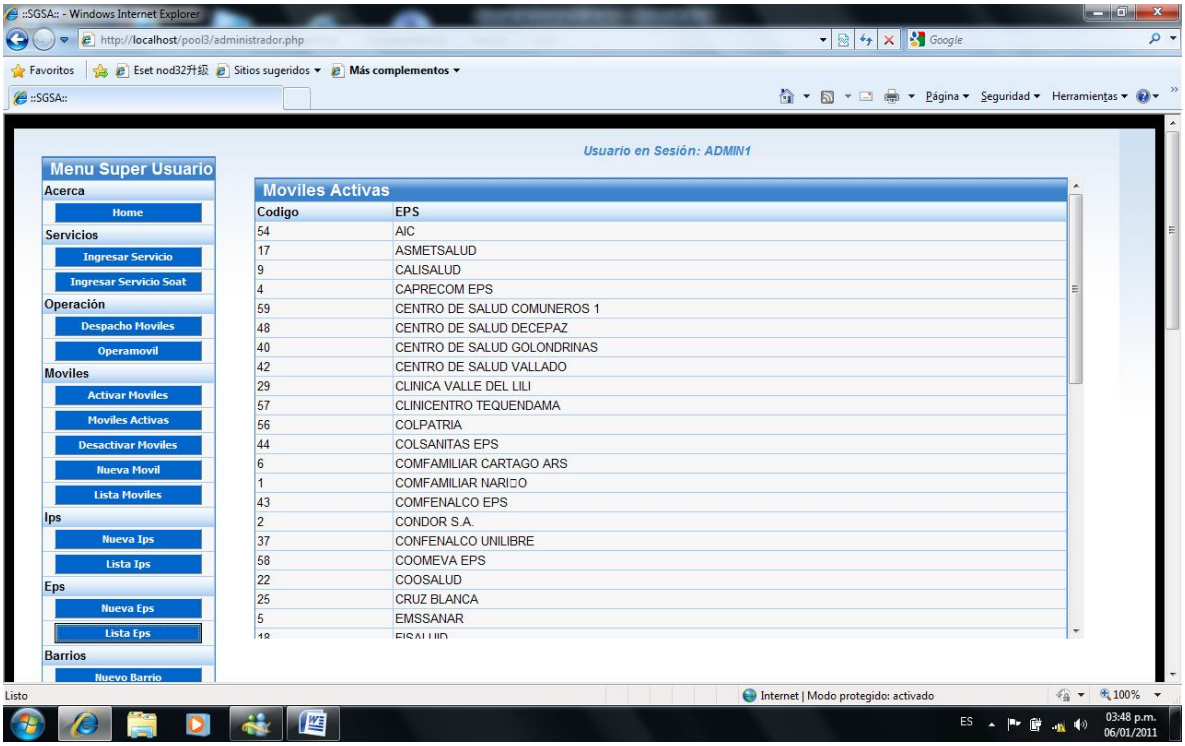

Imagen 17. Lista de eps

8. BARRIOS

8.1 Nuevo barrio

El sistema permite crear un nuevo barrio según la necesidad del servicio, en esta ocasión se necesita saber el código del barrio según el POT, el nombre del mismo y la comuna a la cual pertenece.

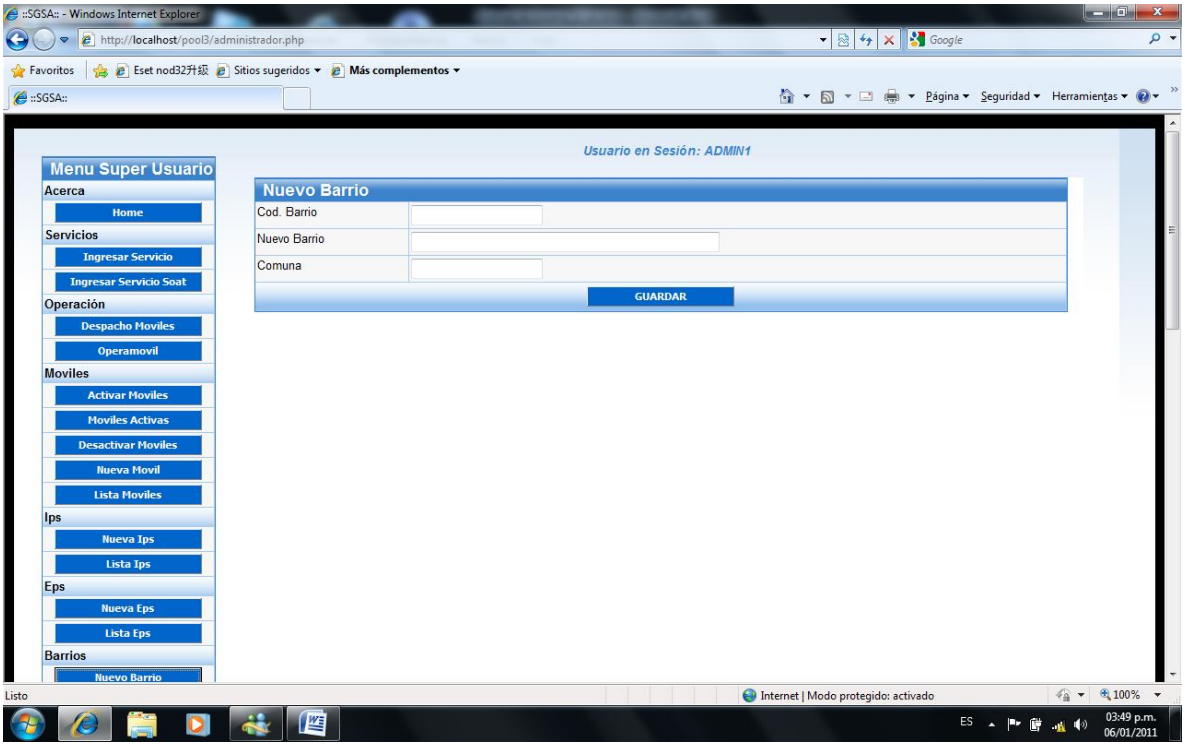

Imagen 18. Formulario ingreso nuevo barrio

8.2 Lista de barrios

El sistema permite al usuario visualizar los barrios que se encuentran en el sistema, como lo muestra la imagen 19.

Imagen 19. Barrio, comuna y código.

9. EMPRESAS DE AMBULANCIAS

9.1 Nueva empresa de ambulancias

El sistema permite crear nueva empresa de ambulancias únicamente con el nombre de la misma.

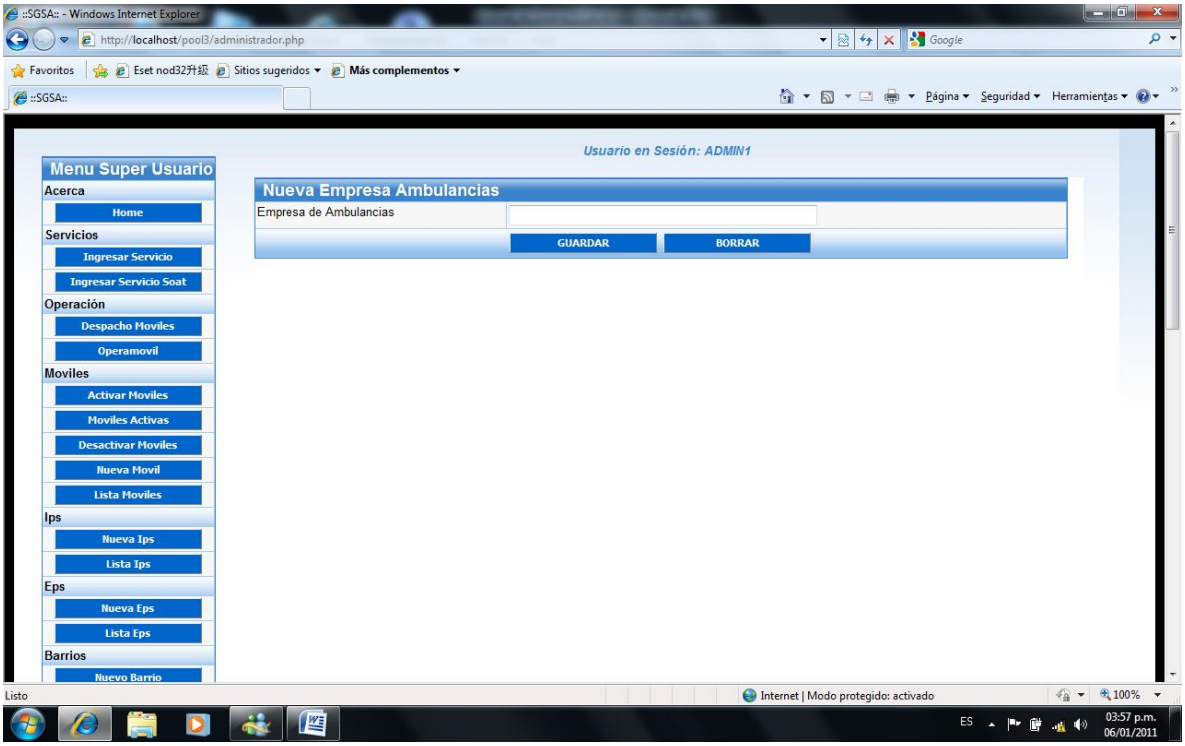

Imagen 20. Formulario creación nueva empresa de ambulancias

9.2 Lista de Empresas de Ambulancias

El sistema permite al usuario visualizar las empresas de ambulancias que se encuentran en el sistema, como lo muestra la imagen 21.

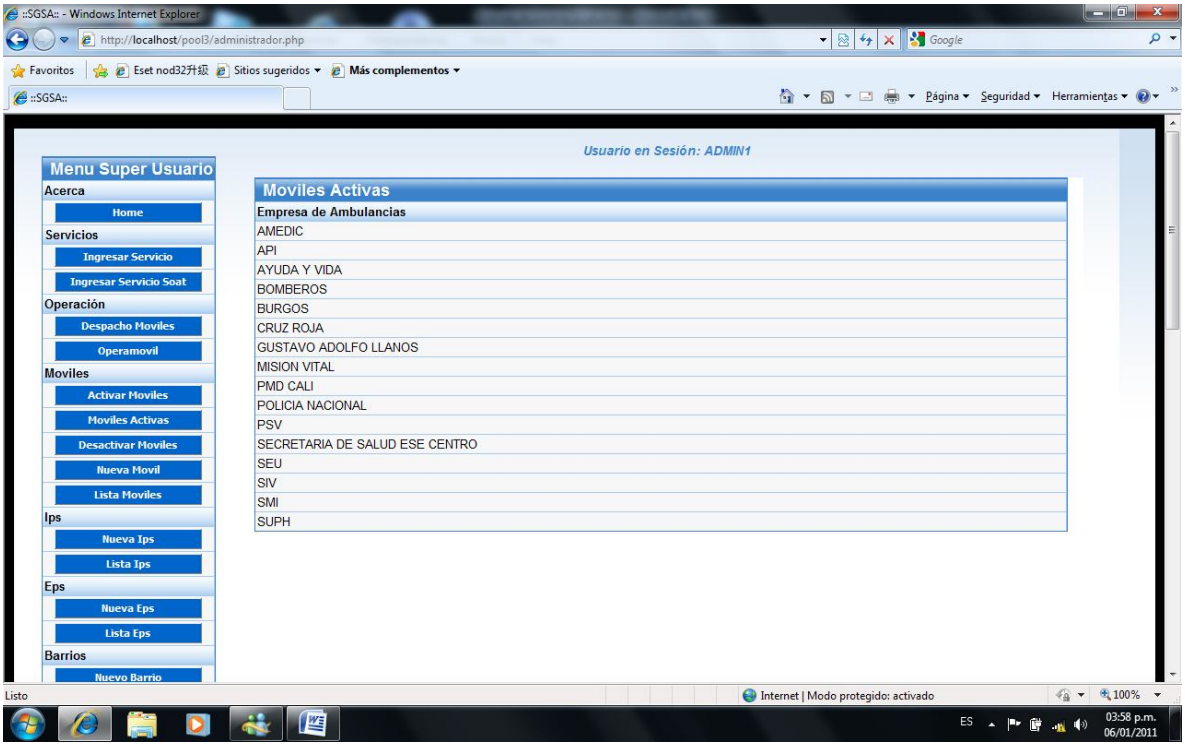

Imagen 21. Empresas de ambulancias

10. NOVEDADES

10.1 Novedad

El sistema permite consignar en un formulario las novedades que sucedan con las empresas de ambulancia.

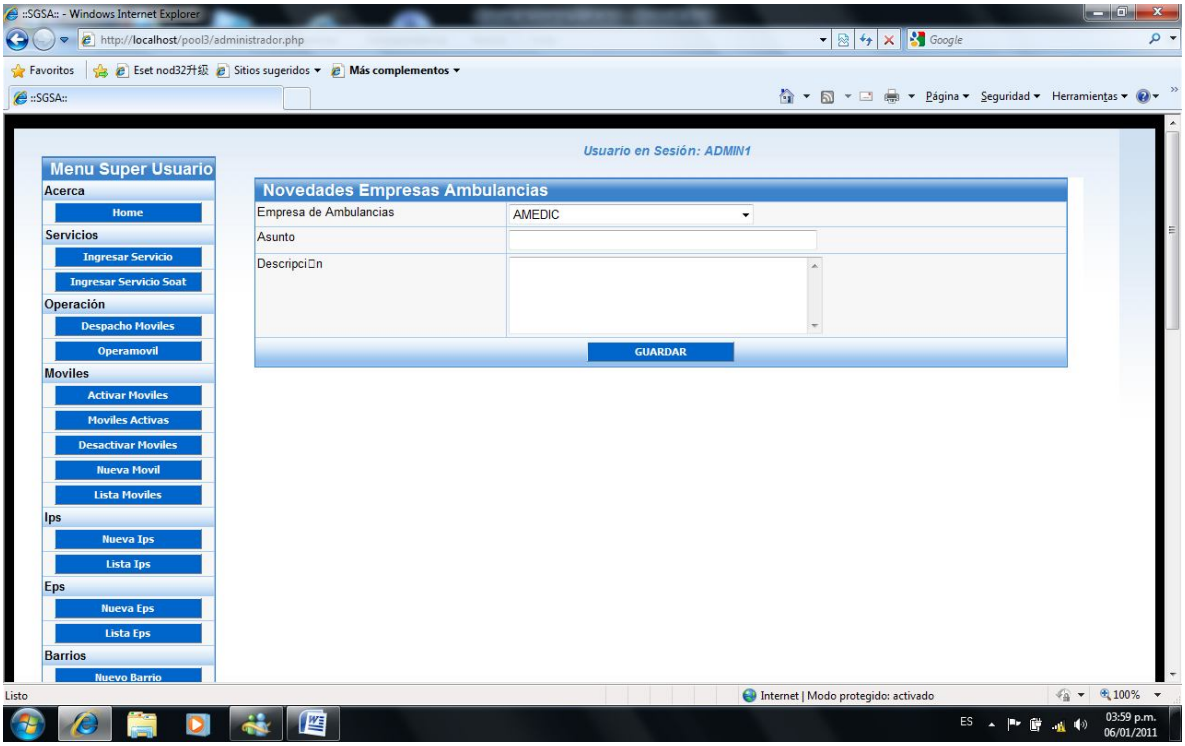

Imagen 22. Formulario novedades

10.2 Novedades entre fechas

El sistema permite al usuario consultar todas las novedades que han sucedido en un lapso de tiempo que se puede seleccionar.

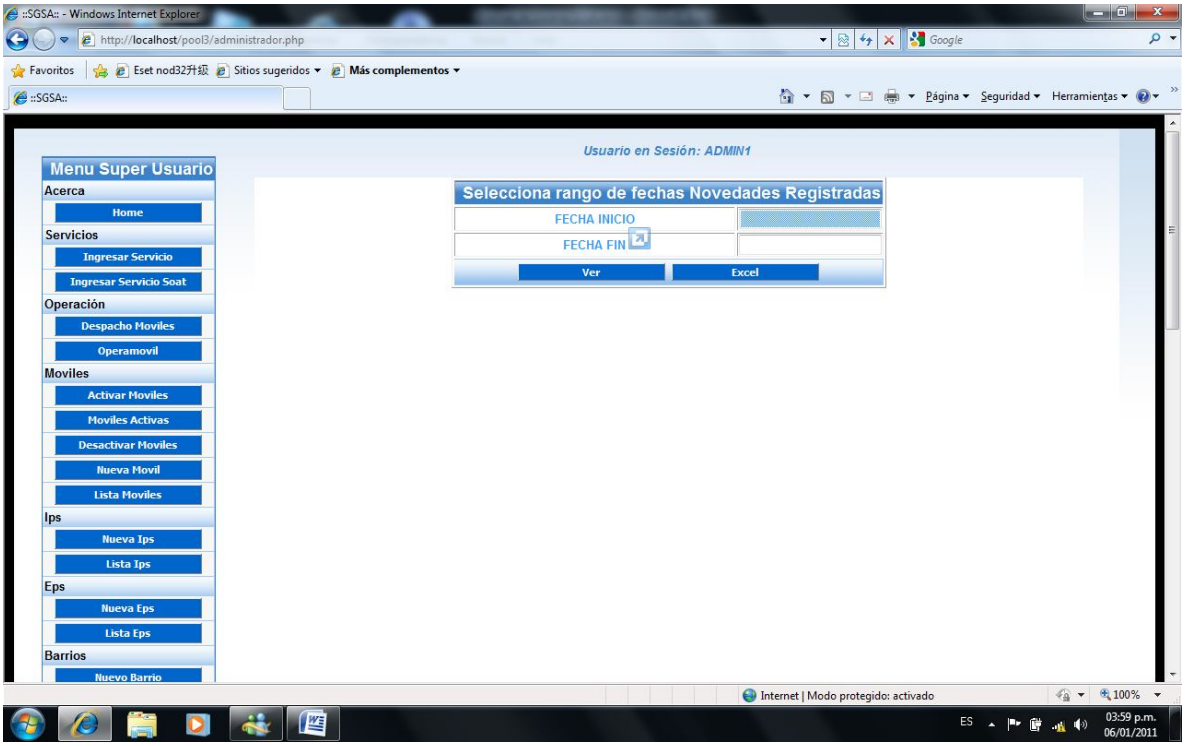

Imagen 23. Seleccionar fechas

7.3 Novedades entre fechas por empresa

El sistema permite al usuario consultar las novedades en un lapso de tiempo, seleccionando la empresa.

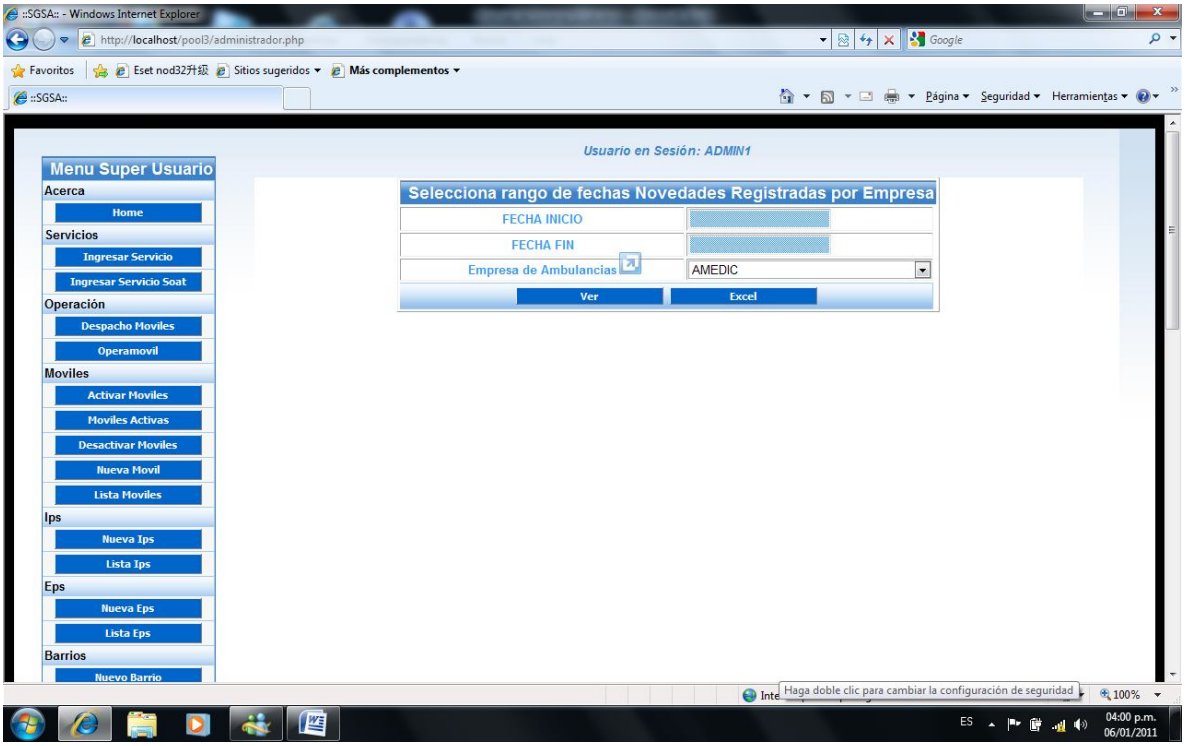

Imagen 24. Seleccionar fechas y empresa de ambulancias

11 TRIPULANTES

11.1 Nuevo tripulante

El sistema permite al usuario crear un nuevo tripulante para las móviles, es necesario registrar el código según la secretaria de salud o asignado dependiendo de la empresa de ambulancias, asimismo como el nombre del mismo.

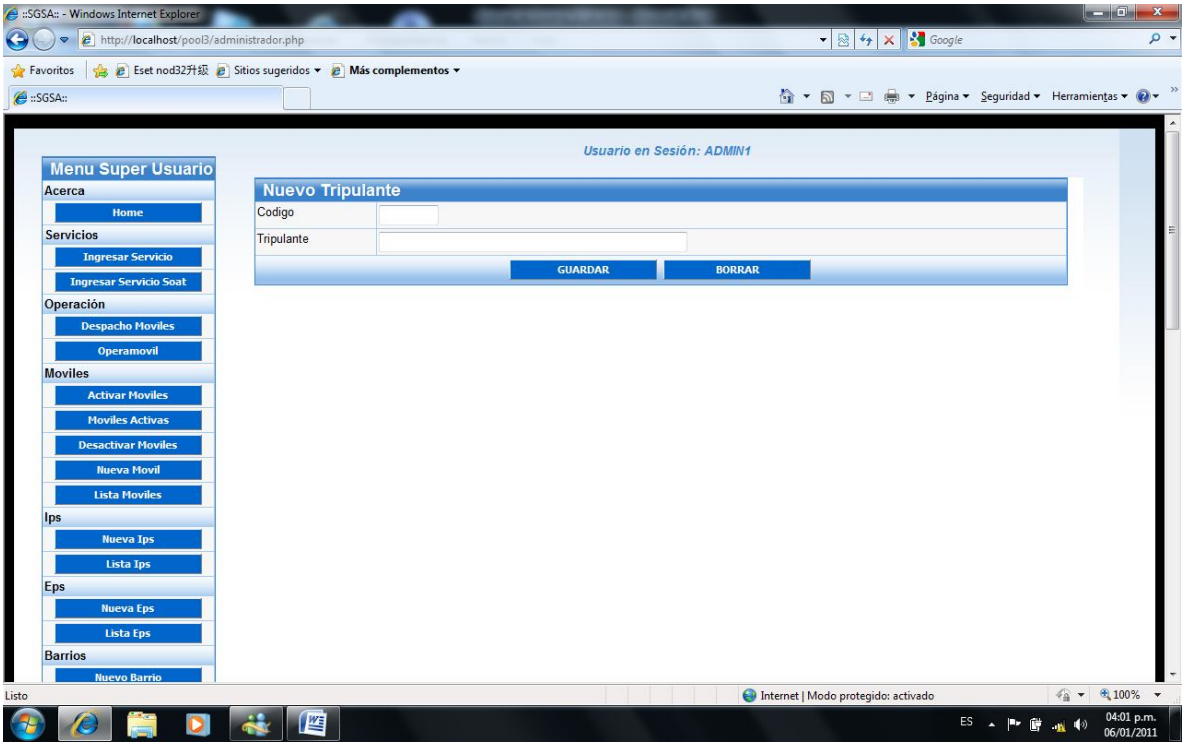

Imagen 24. Formulario ingreso nuevo tripulante

8.2 Tripulantes activos

El sistema permite al usuario visualizar los tripulantes que se encuentran activos en el sistema, como lo muestra la imagen 25.

Imagen 25. Tripulantes

11.3 Desactivar tripulante

El sistema permite al usuario desactivar un tripulante, en el momento que ya no pertenezca a la entidad.

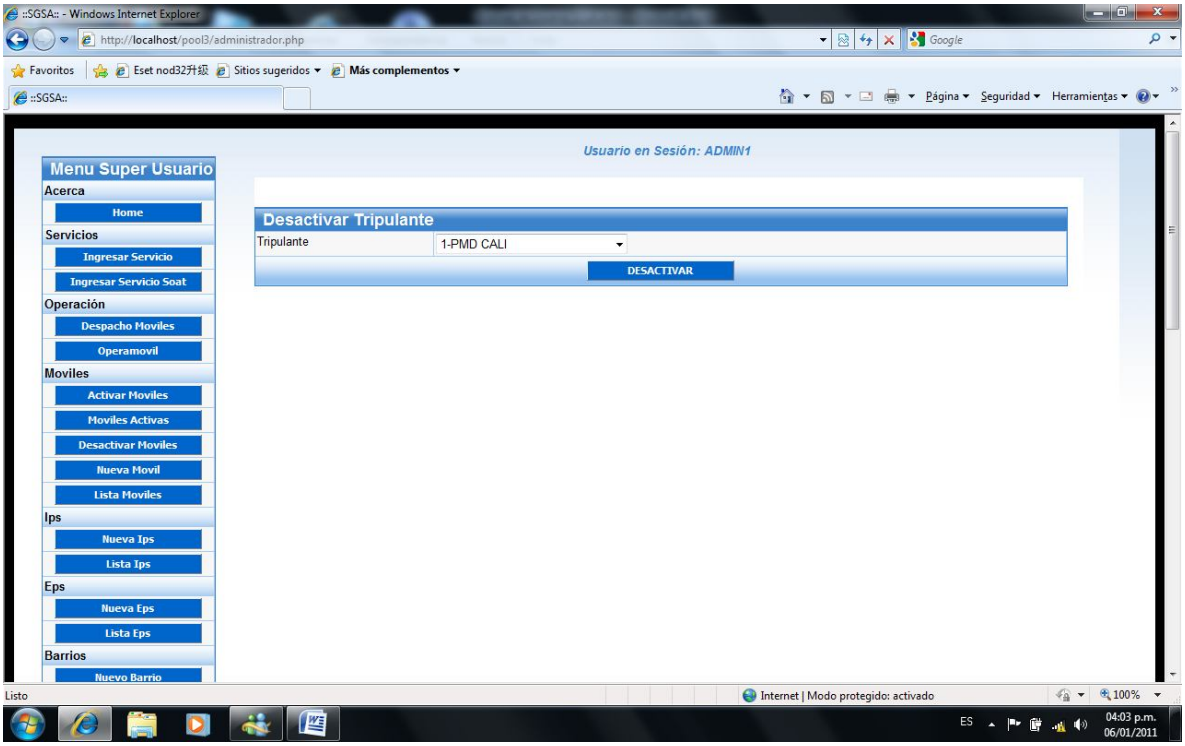

Imagen 26. Formulario desactivar tripulante

12 CONSULTAS

12.1 El sistema permite al usuario consulta los servicios que se han realizado entre un lapso de fechas.

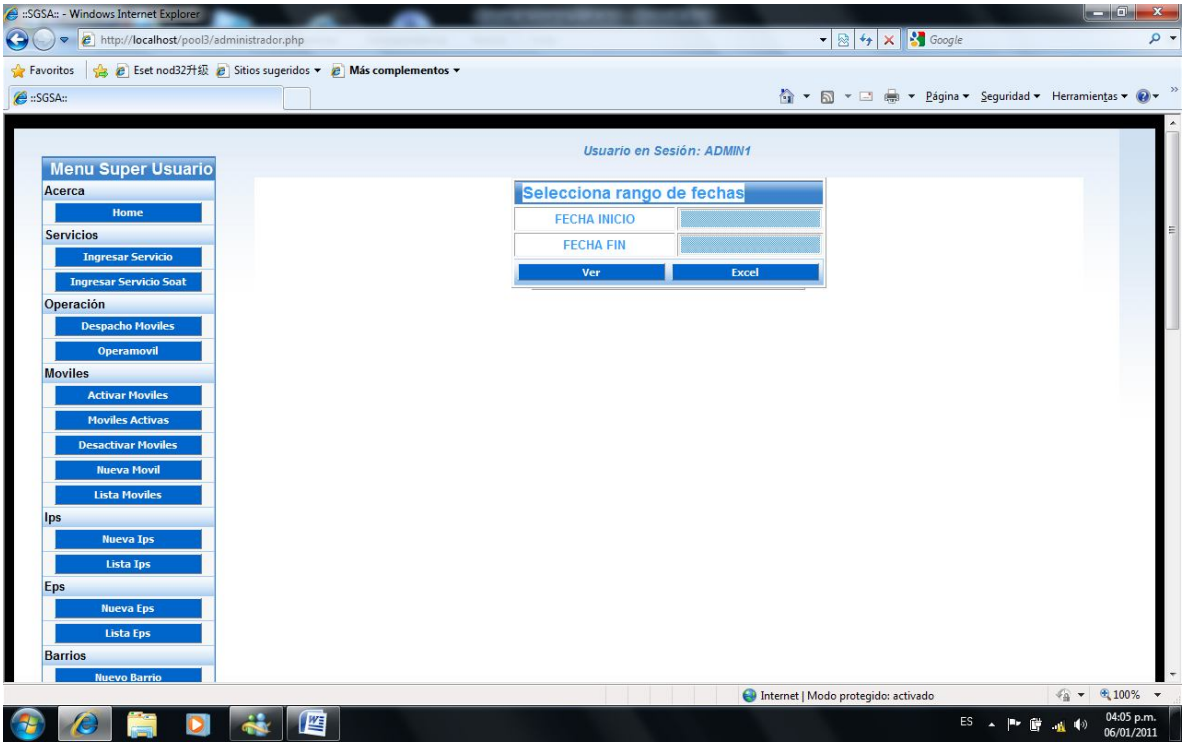

Imagen 27. Seleccionar lapso de fechas servicios finalizados

12.2 El sistema permite al usuario consulta los servicios SOAT que se han realizado entre un lapso de fechas.

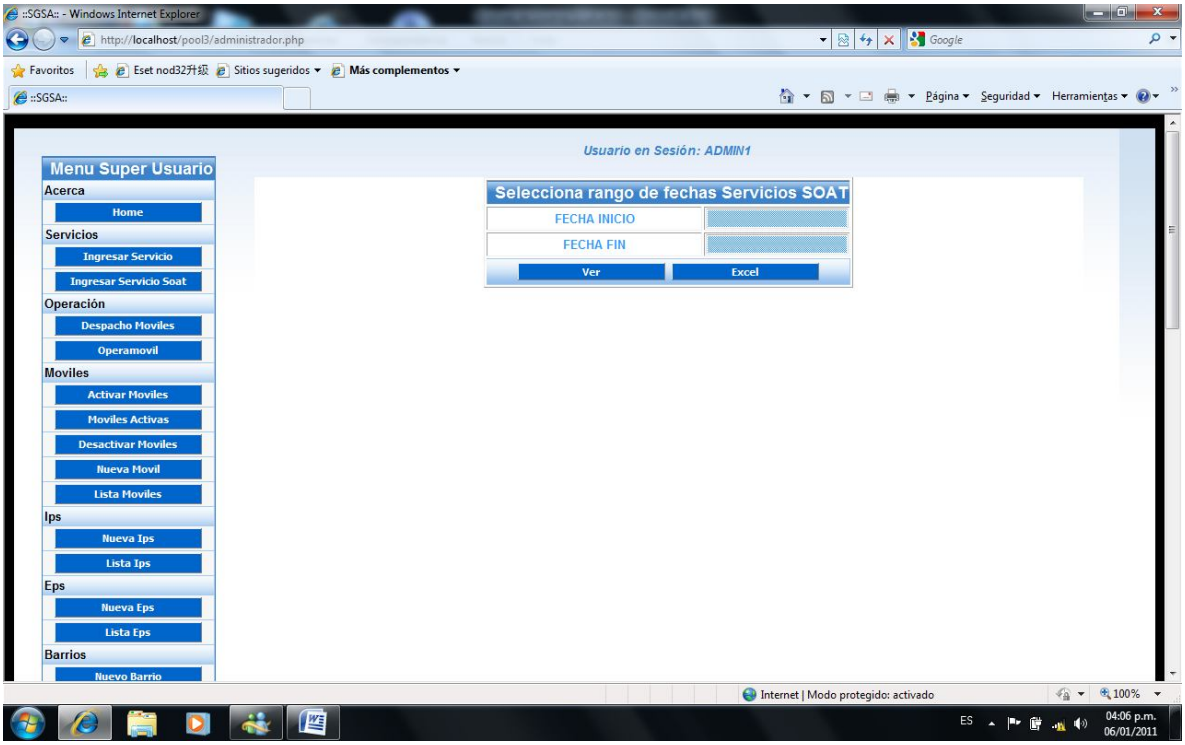

Imagen 28. Seleccionar fechas servicios de soat finalizados

12.3 Servicios por hora

El sistema permite al usuario consulta los servicios que se han realizado en una fecha y entre un lapso de horas.

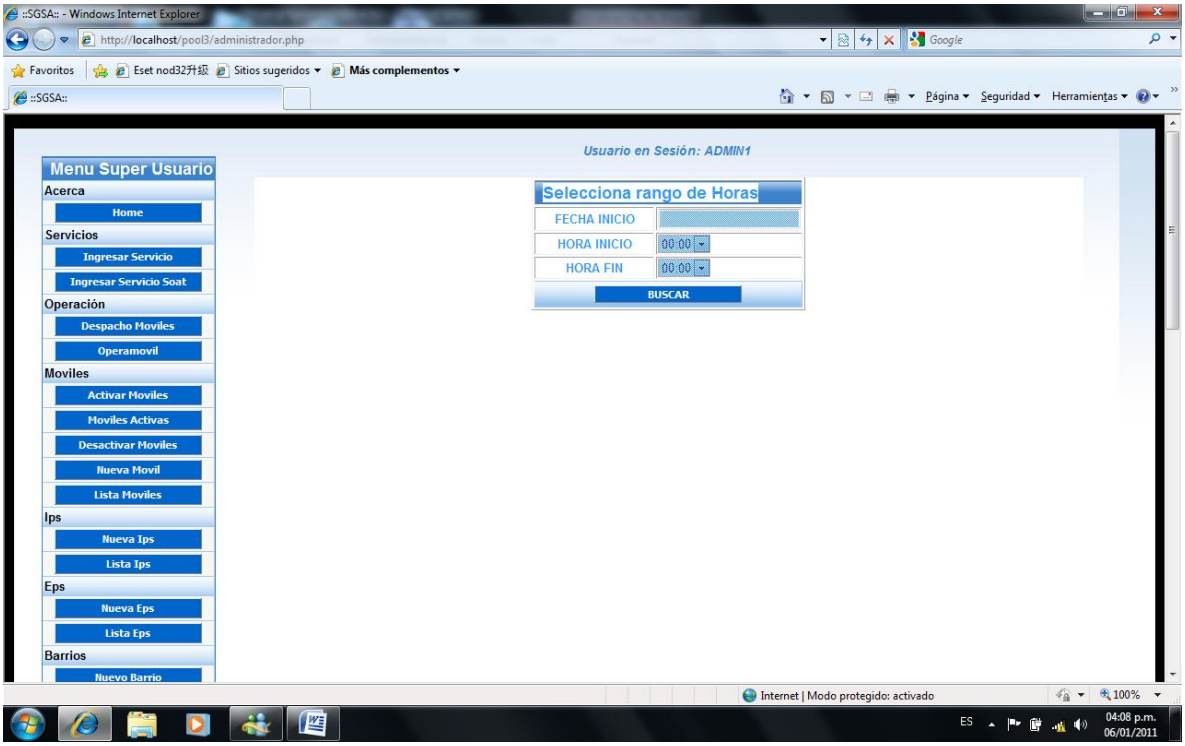

Imagen 29. Seleccionar fecha y lapso de horas

12.4 Servicios cancelados entre fechas

El sistema permite al usuario consulta los servicios cancelados que se han realizado entre un lapso de fechas.

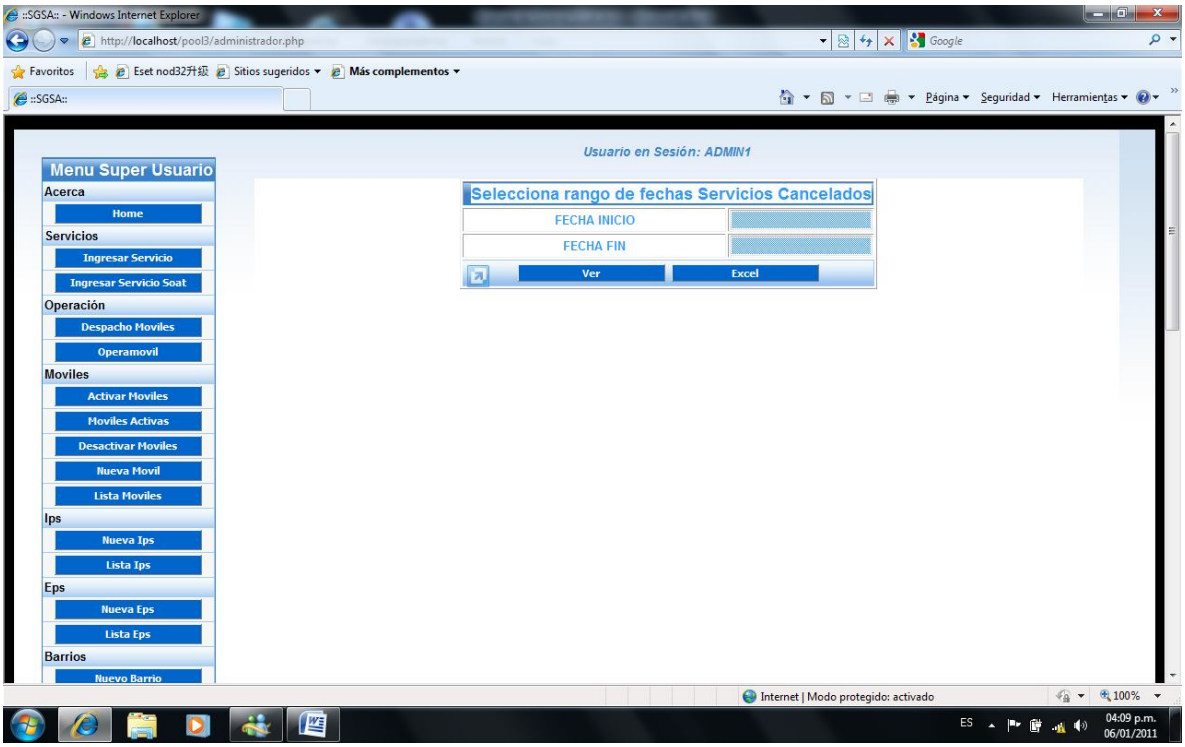

Imagen 30. Seleccionar rango de fechas servicios cancelados

9.5 Criterios de búsqueda

El sistema permite buscar servicios por ciertos criterios de búsqueda así:

a. Número de identificación del paciente
b. Número del servicio por año
c. Código del solicitante bien sea CRUU, CUC, etc.

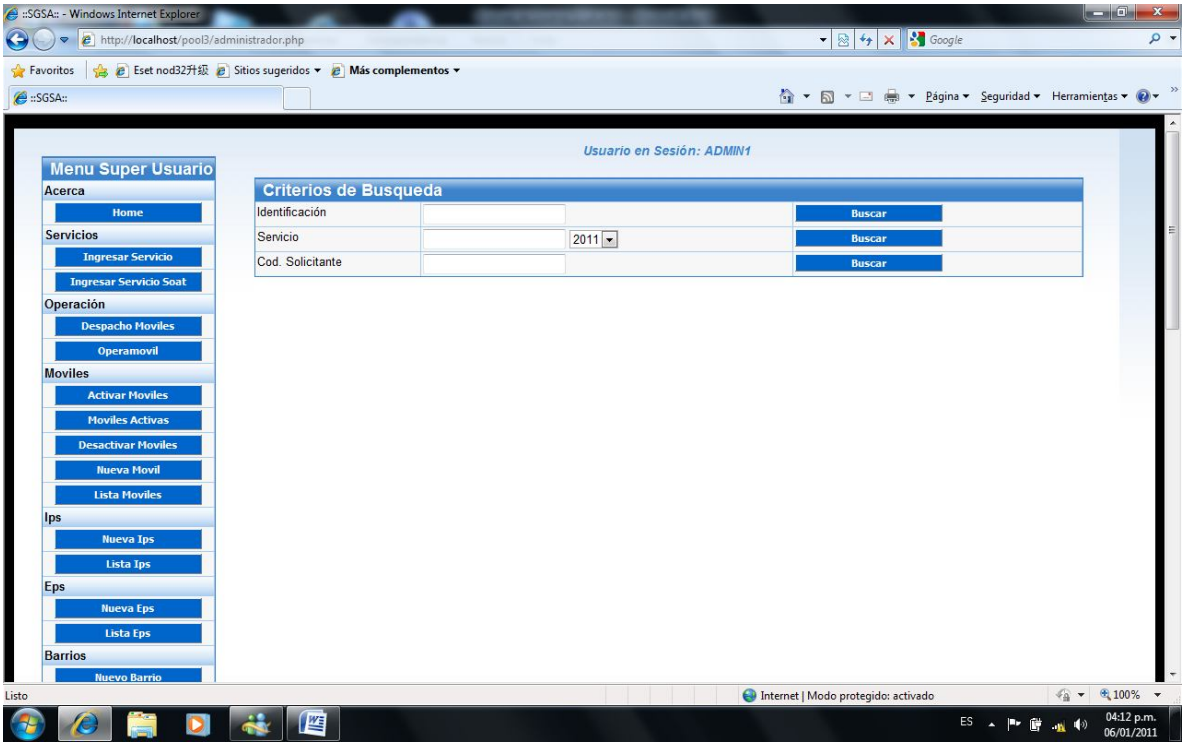

Imagen 31. Criterios de búsqueda

13 REPORTES

Según los requerimientos los reportes se especifican a continuación.

10.1 Reportes por ips origen y tipo de servicio

Este reporte corresponde a los servicios realizados en un lapso de fecha, clasificados por ips de origen y tipo de servicio.

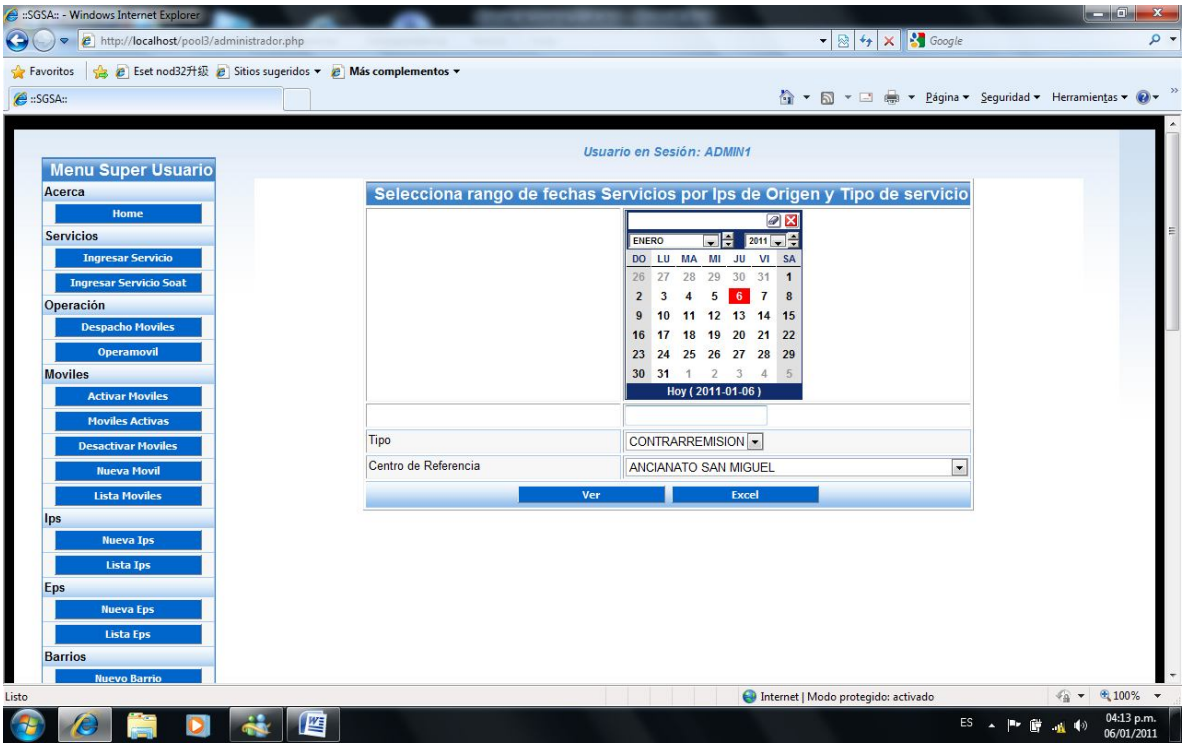

Imagen 32. Rango de fechas servicios tipo e ips origen

13.2 Cantidad de servicios por eps

Este reporte corresponde a los servicios realizados en un lapso de fecha, clasificados por eps.

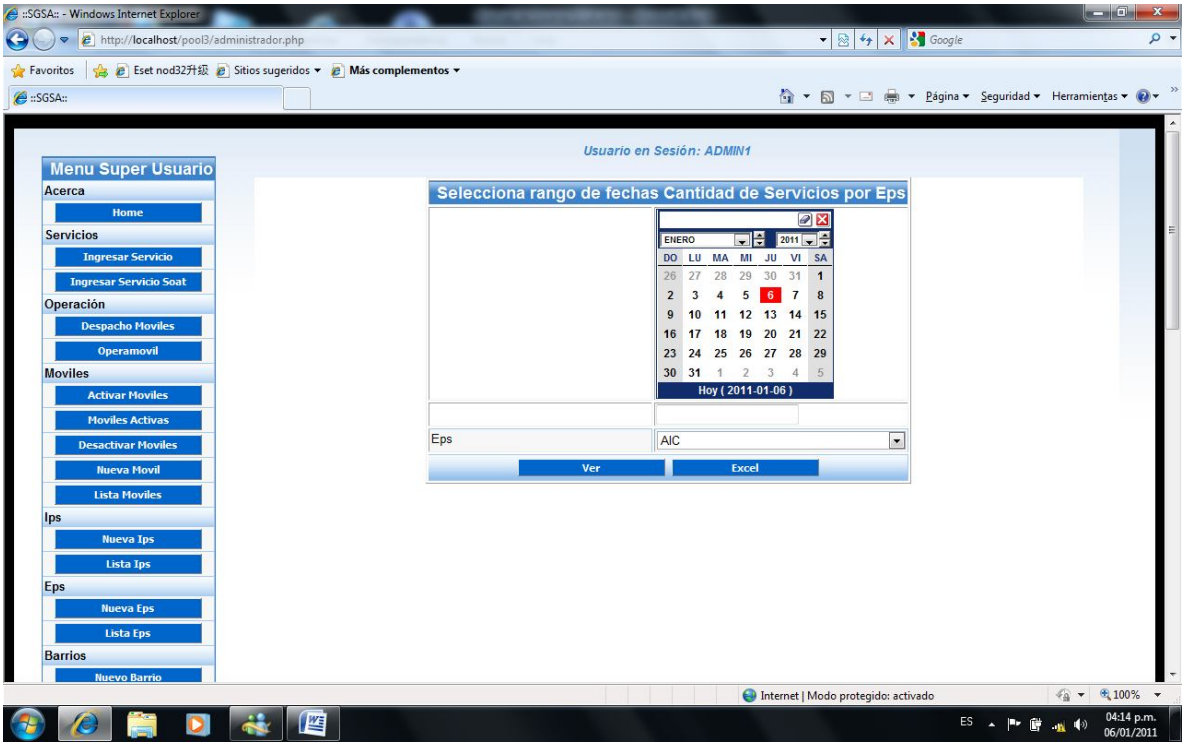

Imagen 33. Seleccionar fechas servicios por eps

10.3 Cantidad de servicios por diagnostico y tipo

Este reporte corresponde a los servicios realizados en un lapso de fecha, clasificados por diagnostico (CIE-10) y por tipo de servicio

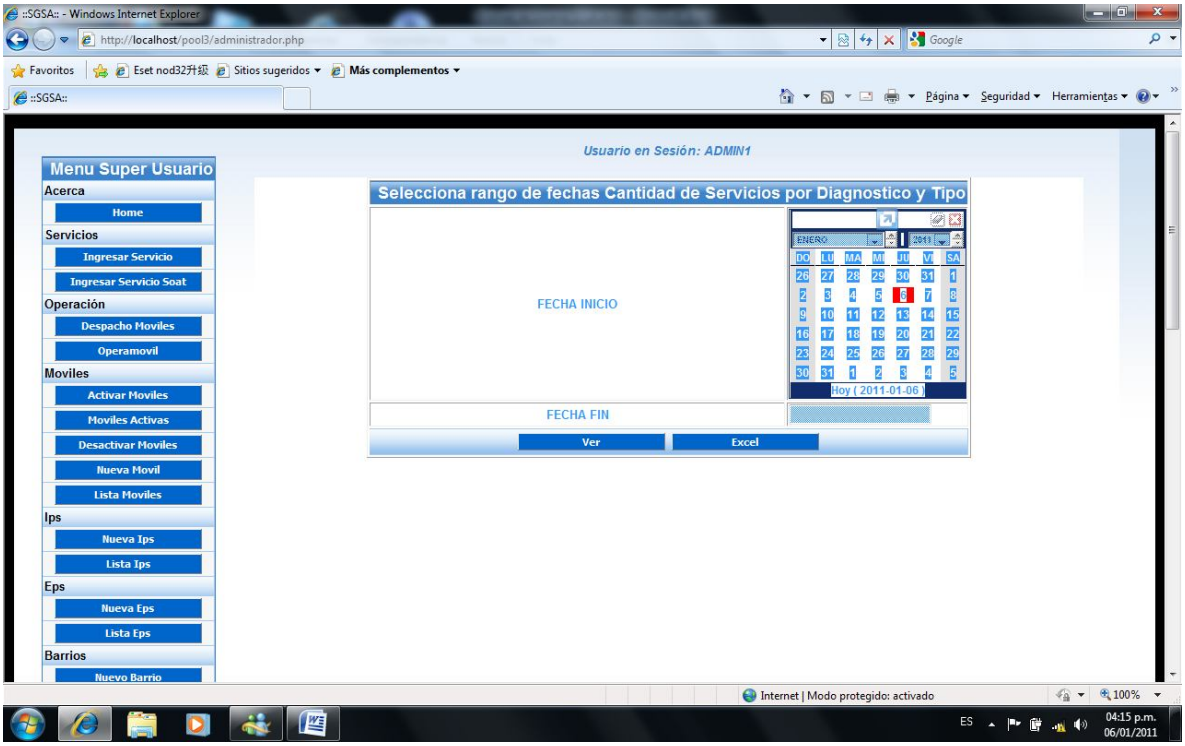

Imagen 34. Servicios por diagnostico entre fechas

13.4 Cantidad de servicios por ips de origen

Este reporte corresponde a los servicios realizados en un lapso de fecha, clasificados por ips de origen.

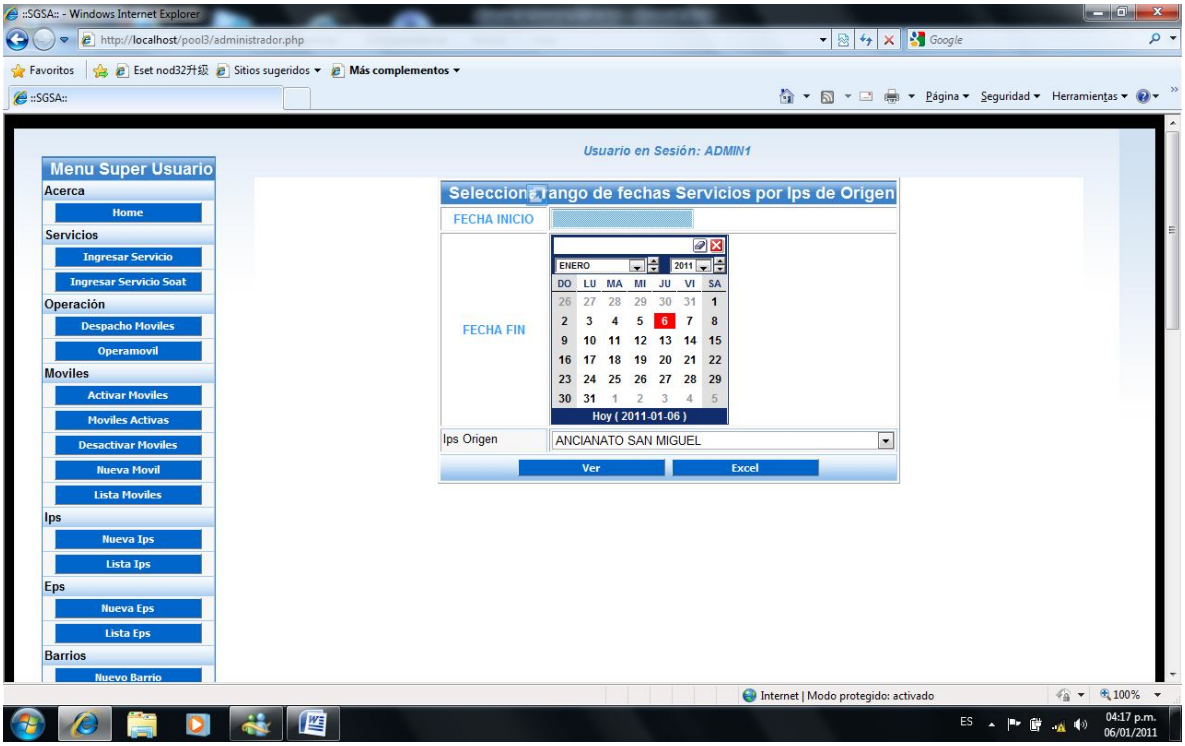

Imagen 35. Servicios por ips origen entre fechas

11.5 Cantidad de servicios por ips de destino

Este reporte corresponde a los servicios realizados en un lapso de fecha, clasificados por ips destino.

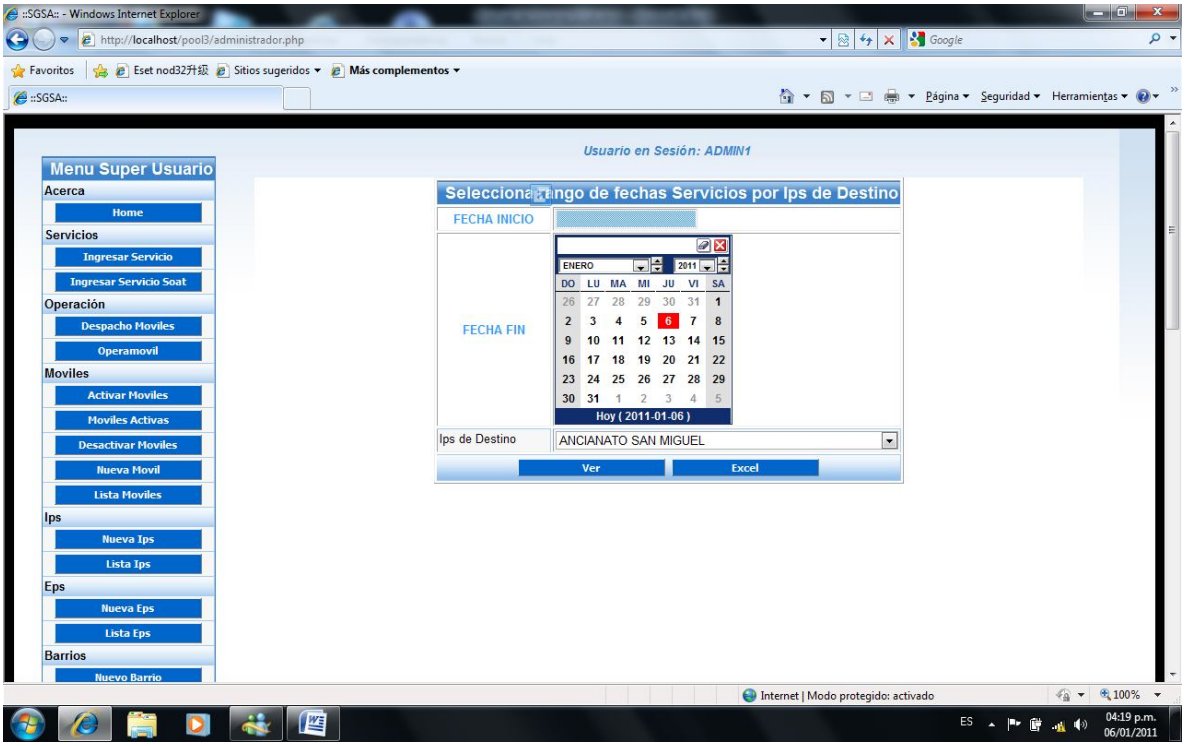

Imagen 36. Servicios por ips destino entre fechas

13.6 Cantidad de servicios por solicitante

Este reporte corresponde a los servicios realizados en un lapso de fecha, clasificados por solicitante, según como se muestra en la imagen 37.

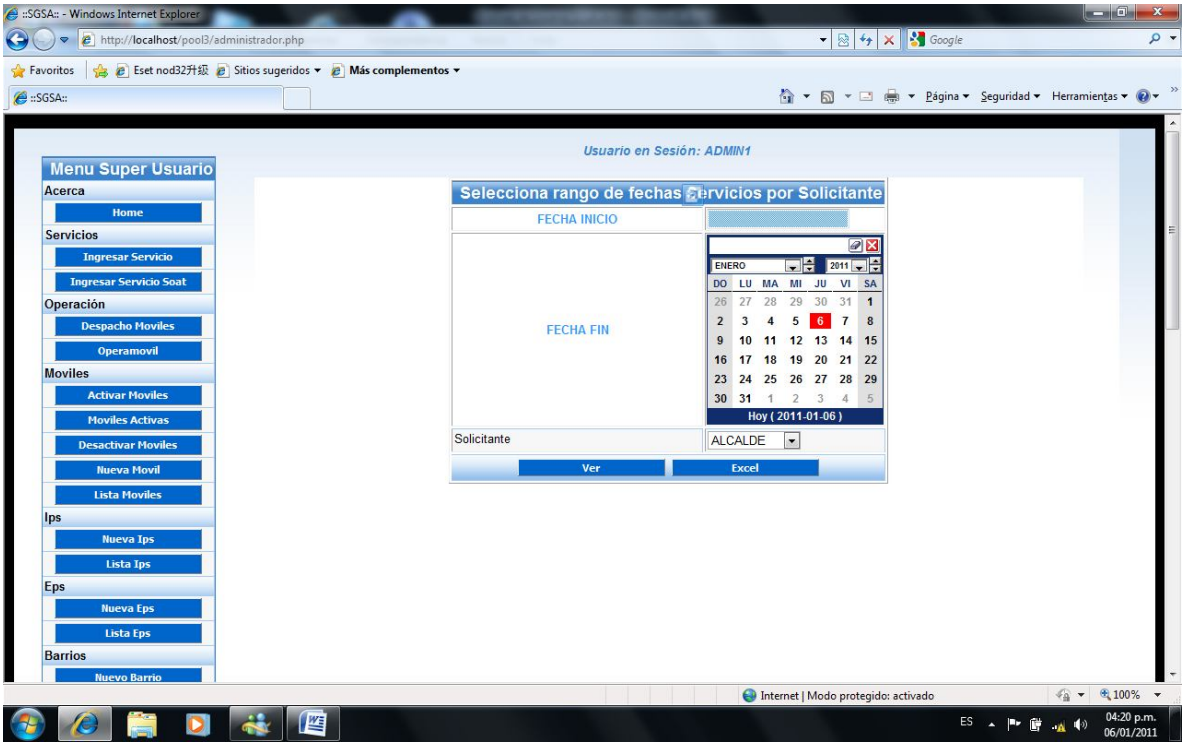

Imagen 37. Servicios por solicitantes entre fechas

13.7 Cantidad de servicios por horas

Este reporte corresponde a la cantidad de servicios realizados en una fecha, discriminados por las horas del día.

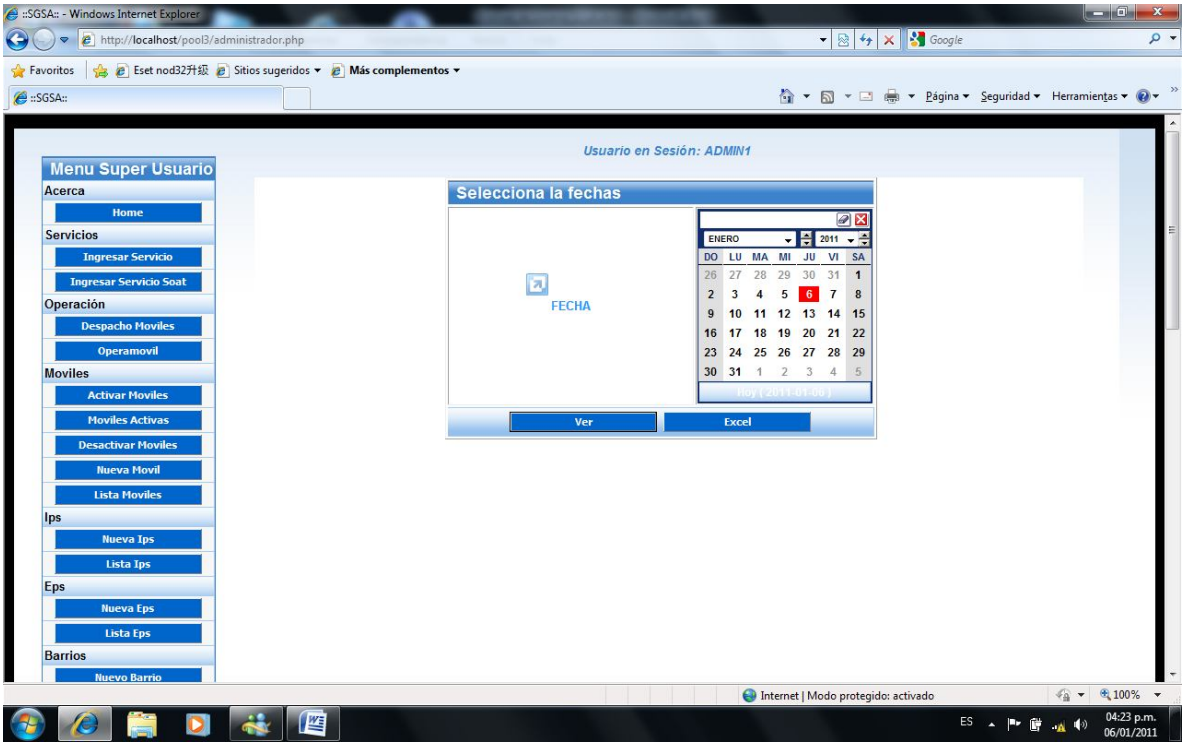

Imagen 38. Selección fecha cantidad servicios por hora

13.8 Tiempos promedio de los servicios

Este reporte corresponde al cálculo del promedio de los tiempos involucrados tanto de asignación como los tiempos de desplazamiento y los tiempos de espera.

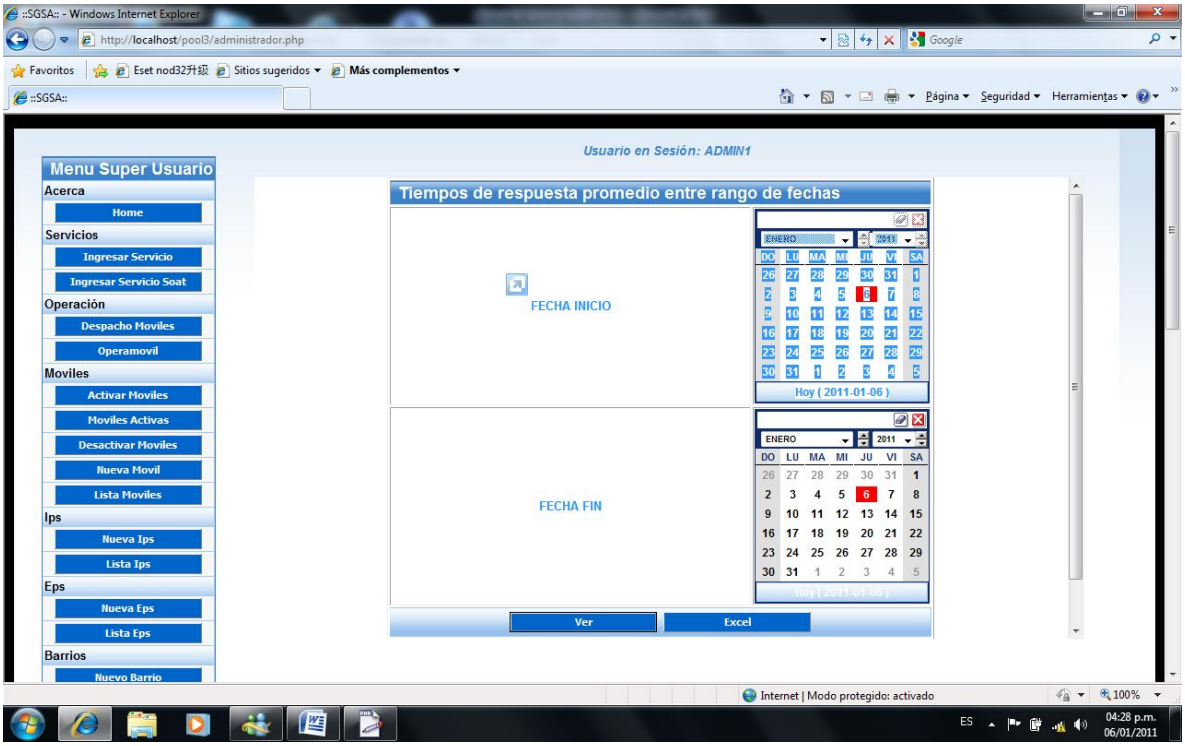

Imagen 39. Seleccionar fechas tiempos promedio

13.9 Pacientes por edad entre fechas

Este reporte muestra la cantidad de servicios por edad (población atendida), en un lapso de tiempo.

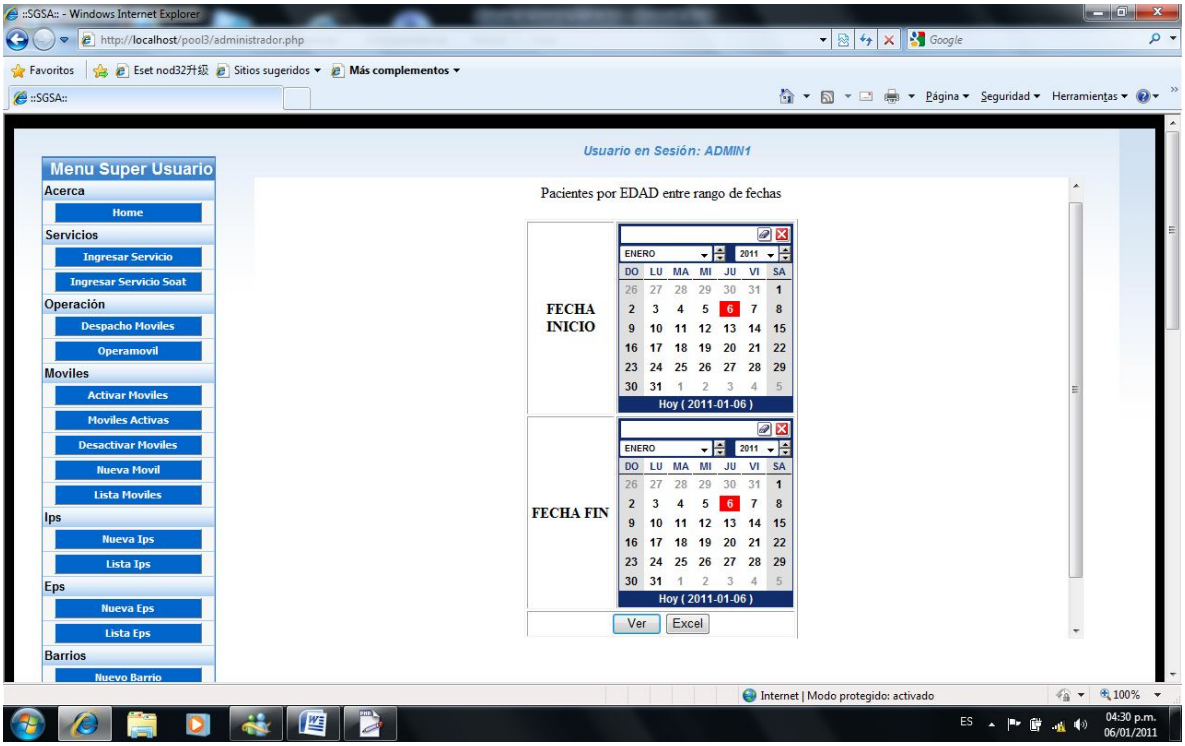

Imagen 40. Selección fechas pacientes por edad

13.10 Servicios por tripulante entre fechas.

Este reporte muestra la cantidad de servicios por tripulante entre un lapso de tiempo configurable por día.

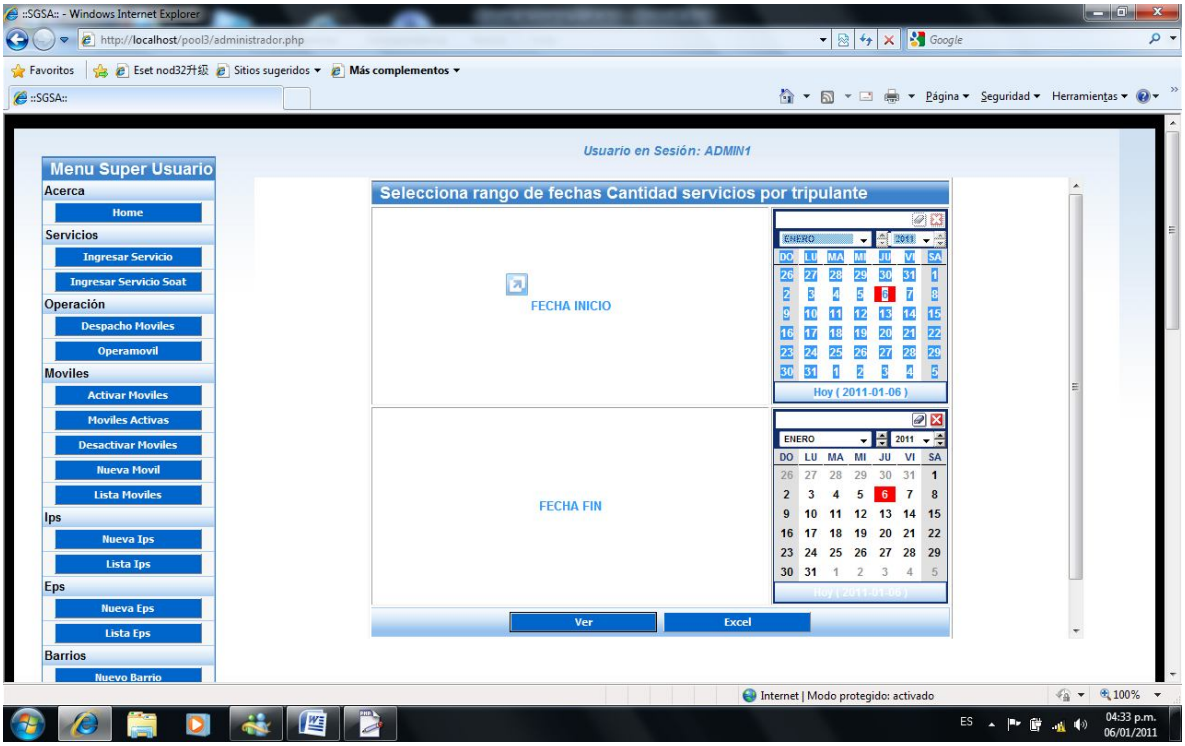

Imagen 41. Seleccionar fechas cantidad de servicios por tripulante

14. ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS

Este modulo se encarga de administrar los usuarios que interactúan con la aplicación.

14.1 El sistema permite al usuario con perfil de administrador crear un nuevo usuario del sistema con los permisos pertinentes a su cargo.

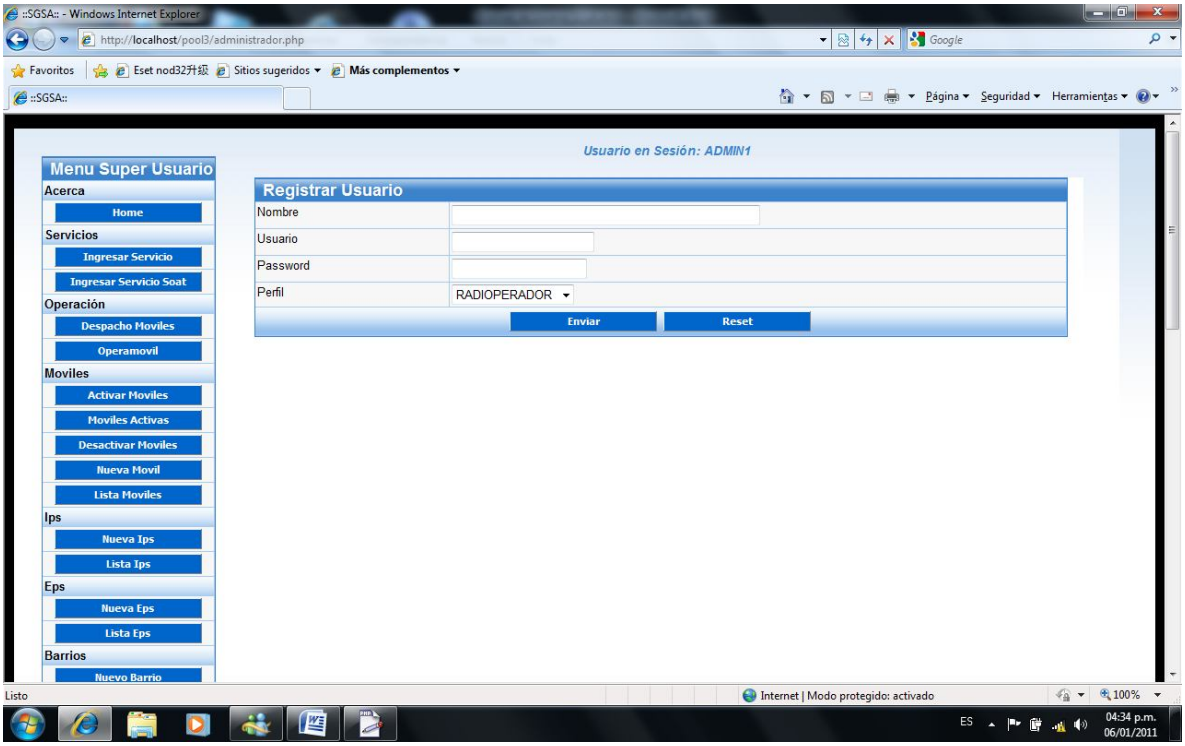

Imagen 42. Formulario registrar nuevo usuario

14.2 Usuarios activos en el sistema

El sistema permite visualizar los usuarios que se encuentran activos y que pueden acceder al sistema.

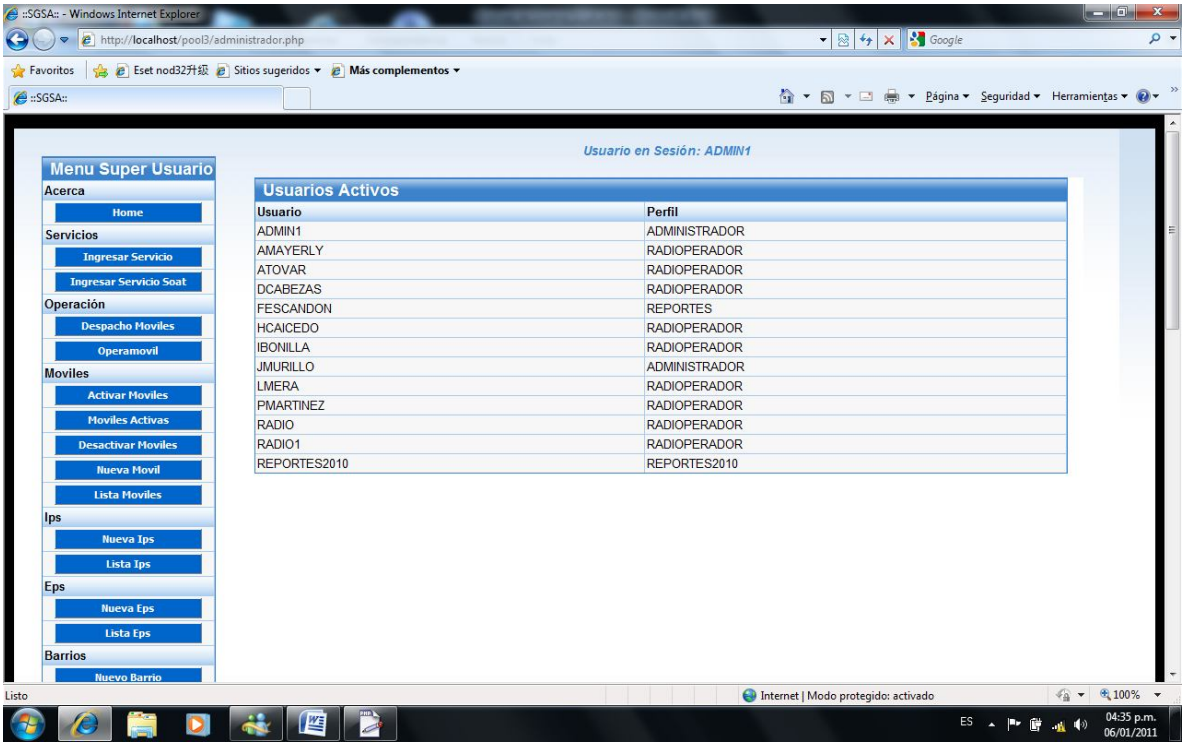

Imagen 43. Usuarios activos

14.3 Cambio de contraseña

El sistema permite al usuario cambiar la contraseña de autenticación al sistema.

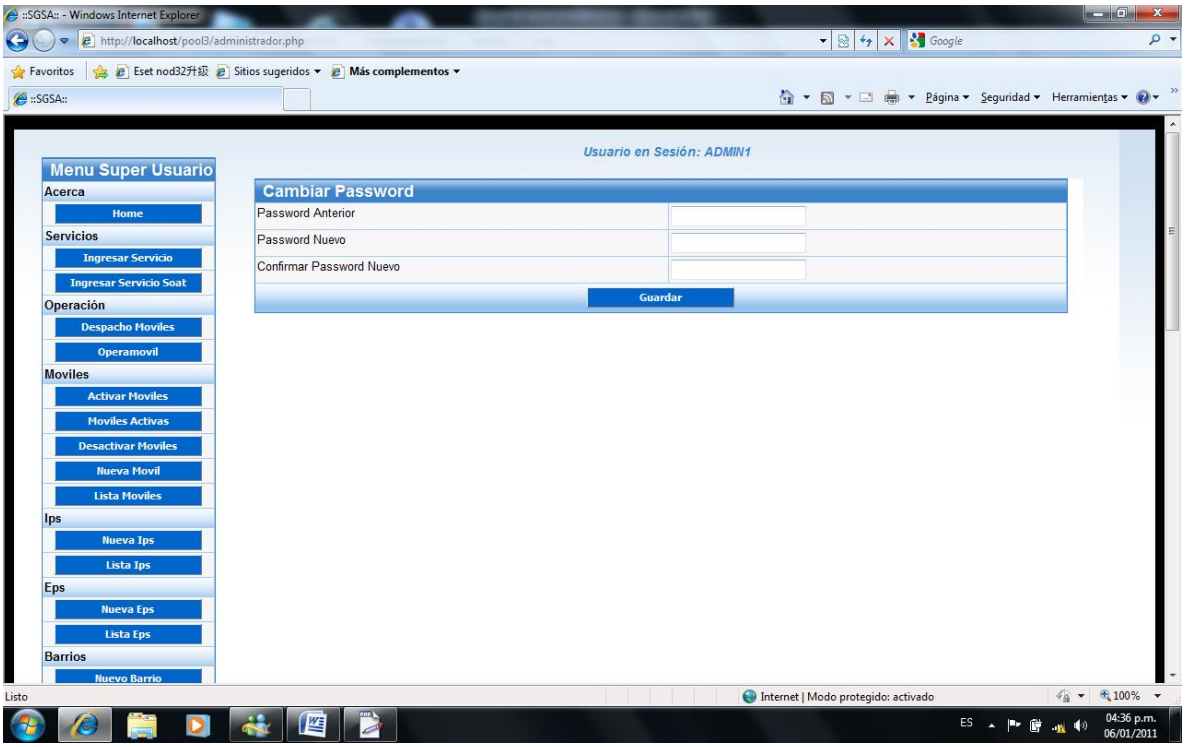

Imagen 44. Formulario para cambiar contraseña

14.3 Desactivar usuario

Dentro de la seguridad de la aplicación, el sistema permite al administrador del sistema desactivar un usuario cuando ya no pertenezca a la institución.

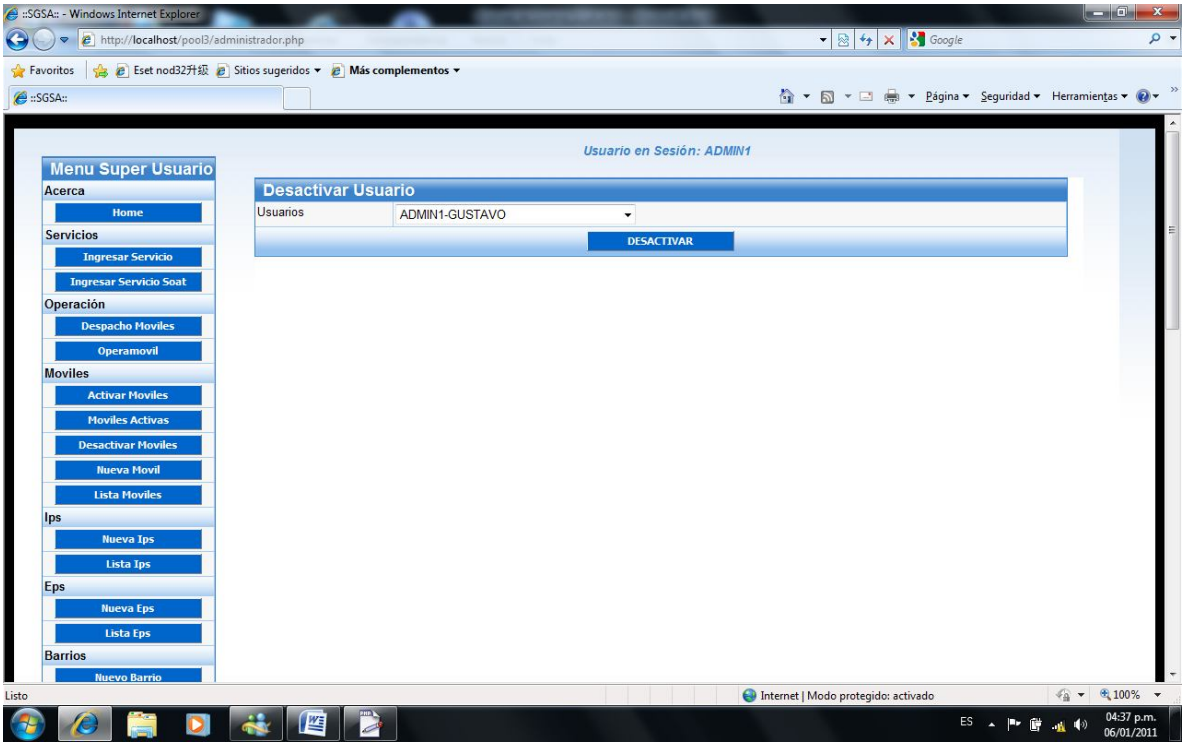

Imagen 45. Formulario desactivar usuario